



IP Office Essential Edition

**IP Office Basic Edition - Quick Mode
Guida dell'utente dei telefoni 9500
Series**

© 2011 AVAYA Tutti i diritti riservati.

Nota

Sebbene sia stata posta la massima cura nel verificare l'accuratezza e la completezza delle informazioni contenute nel presente documento al momento della stampa, Avaya Inc. non si assume alcuna responsabilità per eventuali errori. Nelle versioni future potrebbero venire inserite modifiche e correzioni alle informazioni contenute in questo documento.

Esonero dalla responsabilità sulla documentazione

Avaya Inc. non è responsabile per qualsiasi modifica, aggiunta o cancellazione effettuata sulla versione originale pubblicata di questa documentazione, a meno che tali modifiche, aggiunte o eliminazioni siano state effettuate da Avaya.

Esonero dalla responsabilità sui collegamenti

Avaya Inc. non è responsabile del contenuto e dell'affidabilità di qualsiasi sito Web a cui si fa riferimento in questa Documentazione e Avaya non avalla necessariamente i prodotti, i servizi o le informazioni contenuti o offerti al loro interno. Non possiamo garantire che tali collegamenti siano sempre attivi, e non abbiamo alcun controllo sulle pagine collegate.

Licenza

L'USO O L'INSTALLAZIONE DEL PRODOTTO CONFERMA L'ACCETTAZIONE DA PARTE DELL'UTENTE DEI TERMINI QUI RIPORTATI E DEI TERMINI GENERALI DI LICENZA DISPONIBILI SUL SITO WEB DI AVAYA A <http://support.avaya.com/LicenseInfo/> (CONDIZIONI GENERALI DI LICENZA). SE NON SI ACCETTA DI SOTTOSTARE A TALI TERMINI, PER OTTENERE IL RIMBORSO O UN ACCREDITO, SI DOVRÀ RESTITUIRE IL PRODOTTO(I) AL PUNTO DI ACQUISTO ENTRO 10 (10) GIORNI DALLA CONSEGNA.

Avaya garantisce all'Utente finale una licenza in base alle norme di licenza qui sotto descritte. Il numero di licenze e di unità di capacità per le quali la licenza è stata concessa è di uno (1), salvo nel caso in cui nella documentazione o in altro materiale a disposizione dell'Utente finale venga espressamente definito un numero diverso di licenze o di unità di capacità. Con il termine Unità di elaborazione si intende un singolo computer. Server indica un'Unità di elaborazione che fungerà da host e sulla quale è stato installato il software al quale potranno accedere più utenti. Software significa il programma per computer, originariamente rilasciato in licenza da Avaya e utilizzato dall'Utente finale, sia come prodotto a se stante sia come prodotto preinstallato sull'hardware. Hardware indica i prodotti hardware standard, originariamente venduti da Avaya e utilizzati dall'Utente finale.

Tipo(i) di licenza: Licenza per la/le Unità di elaborazione (DS).

L'Utente finale può installare e usare ogni copia del software su una sola Unità di elaborazione, a meno che nella documentazione e in altro materiale a disposizione dell'Utente finale venga espressamente dichiarato un numero diverso di Unità di elaborazione. Avaya potrebbe richiedere che la/le Unità di elaborazione venga identificata per tipo, numero di serie, caratteristiche principali, localizzazione o altre specifiche informazioni, oppure richiedere all'Utente finale di fornire ad Avaya queste informazioni tramite i mezzi elettronici definiti da Avaya per questo scopo specifico.

Copyright

A eccezione di quanto diversamente concordato altrove, il Prodotto è protetto da copyright e dalle altre leggi a protezione dei diritti di proprietà. La riproduzione, il trasferimento e o l'uso non autorizzato potrebbe venire perseguito penalmente o civilmente in base alle leggi in vigore. Componenti di terze parti Alcuni programmi software, o loro parti, inclusi nel prodotto potrebbero contenere software distribuito in base ad accordi con terze parti (Componenti di terze parti) che potrebbero prevedere termini che espandono o limitano i diritti di utilizzo di alcune parti del prodotto (Termini di terze parti). Le informazioni che identificano le Componenti di terze parti e i Termini di terze parti applicabili sono a disposizione nel sito Web di Avaya a: <http://support.avaya.com/ThirdPartyLicense/>

Intervento anti-frode di Avaya

Se si sospetta di essere vittime di frodi tariffarie e se si ha necessità di assistenza o supporto tecnico, mettersi telefonicamente in contatto con il Centro di assistenza tecnica di intervento anti-frode al numero +1-800-643-2353 (per gli Stati Uniti e il Canada). La sospetta vulnerabilità della sicurezza dei Prodotti Avaya deve essere comunicata ad Avaya all'indirizzo E-mail: securityalerts@avaya.com. Per avere a disposizione altri numeri di assistenza telefonica, accedere al sito Web di Avaya (<http://www.avaya.com/support>).

Marchi di fabbrica

Avaya e il logo Avaya sono marchi registrati di Avaya Inc. negli Stati Uniti d'America e in altre giurisdizioni. Salvo quanto diversamente stabilito in questo documento, i marchi contraddistinti da ®, TM ed SM sono, rispettivamente, marchi registrati, marchi di fabbrica e marchi di servizio di Avaya Inc. Tutti gli altri marchi di fabbrica sono di proprietà dei loro rispettivi titolari.

Informazioni sulla documentazione

Per avere a disposizione la versione più recente della documentazione, accedere al sito Web di Avaya (<http://www.avaya.com/support>) o al sito delle informazioni di IP Office (<http://marketingtools.avaya.com/knowledgebase/>).

Assistenza Avaya

Avaya mette a disposizione un numero telefonico al quale si potranno comunicare problemi o porre domande relative al proprio centro di contatto. Il numero dell'assistenza telefonica è 1-800-242-2121 (per gli Stati Uniti). Per gli altri numeri dell'assistenza telefonica, visitare il sito Web Avaya: <http://www.avaya.com/support>

Sommario

1. Introduzione

1.1 Telefoni 9500 Series 04.....	8
1.2 Telefoni 9500 Series 08.....	9
1.3 Codici di composizione.....	10
1.4 Codici funzione.....	11

2. Gestione delle chiamate

2.1 Esecuzione delle chiamate.....	14
2.1.1 Esecuzione di chiamate interne.....	14
2.1.2 Impostazione di una richiamata.....	14
2.1.3 Esecuzione di chiamate esterne.....	16
2.1.4 Esecuzione di chiamate cercapersone o di chiamate dirette	17
2.1.5 Ricomposizione.....	17
2.2 Risposta alle chiamate.....	18
2.2.1 Risposta a una chiamata cercapersone.....	18
2.2.2 Risposta alla chiamata	19
2.3 Composizione rapida.....	20
2.3.1 Composizioni rapide di sistema.....	20
2.3.2 Composizioni rapide personali.....	21
2.3.3 Composizione automatica	22
2.4 Regolazione del volume.....	23
2.5 Disattivazione dell'audio.....	23
2.6 Chiamate in attesa.....	24
2.7 Parcheggio delle chiamate.....	24
2.8 Trasferimento delle chiamate.....	25
2.8.1 Trasferimento nella casella vocale.....	25
2.9 Chiamate in conferenza	26
2.10 Utilizzo del vivavoce.....	27
2.11 Utilizzo delle cuffie.....	28
2.12 Partecipazione alle chiamate.....	28

3. Altre funzioni

3.1 Messaggi di testo assente.....	30
3.2 Inoltro delle chiamate.....	31
3.3 Copertura delle chiamate.....	32
3.4 Blocco dell'interno	34
3.5 Codici di account.....	35
3.6 Non disturbare.....	36
3.6.1 Eccezioni di Non disturbare.....	37

4. Utilizzo della casella vocale

4.1 Attivazione/disattivazione copertura casella vocale.....	41
--	----

5. Contatti

5.1 Visualizzazione dei dettagli dei contatti.....	44
5.2 Esecuzione di una chiamata dalla rubrica.....	45
5.3 Modifica di un contatto.....	45
5.4 Aggiunta di un nuovo contatto.....	46
5.4.1 Aggiunta di un contatto dal registro delle chiamate	46
5.5 Eliminazione di un contatto.....	46

6. Registro delle chiamate

6.1 Utilizzo del registro delle chiamate.....	48
6.2 Esecuzione di una chiamata dalla registro delle chiamate	48

6.3 Visualizzazione dei dettagli delle chiamate.....	49
6.4 Eliminazione di un record.....	50
6.5 Eliminazione di tutti i record.....	50
6.6 Aggiunta di un record ai contatti.....	50

7. Programmazione dei pulsanti

7.1 Programmazione di un pulsante.....	52
7.2 Modifica dell'etichetta di un pulsante.....	53
7.3 Funzioni dei pulsanti.....	54

8. Impostazioni del telefono

8.1 Assegnazione di un nome all'interno.....	58
8.2 Avvisi visivi.....	59
8.3 Avvisi acustici.....	59
8.4 Suoneria	59
8.5 Volume della suoneria.....	60
8.6 Luminosità del display.....	60
8.7 Contrasto del display.....	60
8.8 Lingua visualizzata.....	60
8.9 Toni di errore.....	61
8.10 Clic dei pulsanti.....	61
8.11 Percorso audio vivavoce predefinito.....	61
8.12 Il menu Admin.....	62
8.13 Il MENU-A.....	63
8.14 Uscita automatica dal menu-A.....	64
Indice analitico.....	65

Capitolo 1.

Introduzione

1. Introduzione

La presente guida descrive le funzioni di base dei telefoni Avaya delle serie 9500 su un sistema telefonico IP Office Basic Edition - Quick Mode.

Sistema a tasti o sistema PBX

Il sistema IP Office Basic Edition - Quick Mode può essere utilizzato in due modalità: modalità a tasti e modalità PBX. L'amministratore di sistema confermerà la modalità impostata sul sistema in uso. La modalità influenza l'ordine e il ruolo di alcuni pulsanti del telefono.

Pulsanti programmabili

Ciascun telefono dispone di un certo numero di pulsanti programmabili. La funzione di ciascuno di questi pulsanti viene impostata dal sistema telefonico o dall'amministratore di sistema o può essere impostata dall'utente. Il ruolo dei primi pulsanti viene determinato dall'impostazione del sistema sulla modalità a tasti o PBX.

Modalità sistema a tasti

- **Pulsanti Intercom**

I primi due pulsanti programmabili vengono impostati come **Intercom** e non possono essere modificati. Questi pulsanti vengono utilizzati per effettuare e ricevere chiamate interne.

- **Pulsanti di comparsa linea**

I pulsanti successivi vengono impostati come pulsanti di linea dall'amministratore di sistema. Questi pulsanti vengono utilizzati per effettuare e ricevere chiamate esterne. L'amministratore di sistema può impostare il numero di pulsanti di comparsa linea presenti sul telefono e le linee che rappresentano.

- **Altri pulsanti**

I pulsanti restanti possono essere programmati per lo svolgimento di una serie di funzioni. Tali impostazioni possono essere configurate dall'amministratore di sistema o dall'utente utilizzando i menu del telefono. Per ulteriori informazioni, consultare il manuale d'uso di base del telefono IP Office Basic Edition - Quick Mode.

Modalità sistema PBX

- **Pulsanti di comparsa chiamata**

Per un sistema in modalità PBX, i primi tre pulsanti programmabili vengono impostati come pulsanti di comparsa chiamata. Questi pulsanti vengono utilizzati per effettuare e ricevere chiamate interne ed esterne.

- **Pulsanti di comparsa linea**

L'amministratore di sistema può assegnare i pulsanti successivi come pulsanti di comparsa linea, se necessario. Ciò consente all'utente di effettuare e rispondere alle chiamate su una linea specifica, se richiesto.

- **Altri pulsanti**

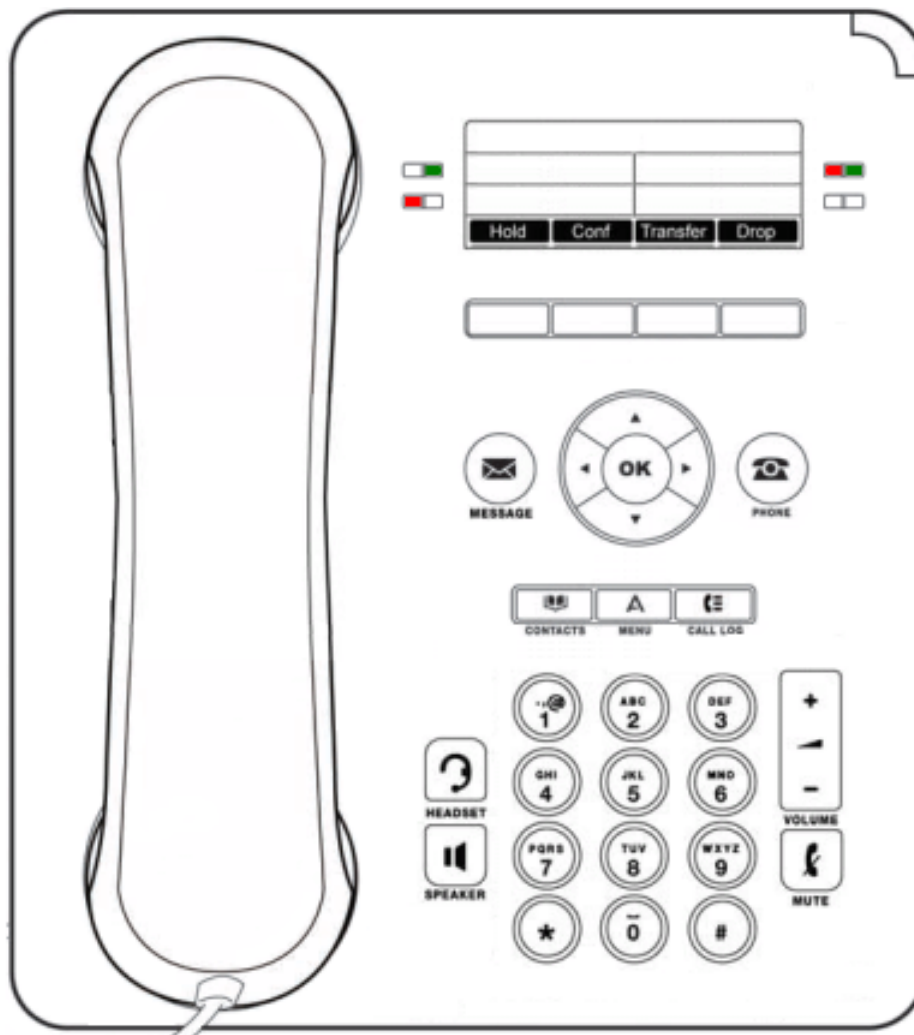
I pulsanti restanti possono essere programmati per lo svolgimento di una serie di funzioni. Tali impostazioni possono essere configurate dall'amministratore di sistema o dall'utente utilizzando i menu del telefono. Per ulteriori informazioni, consultare il manuale d'uso di base del telefono IP Office Basic Edition - Quick Mode.

1.1 Telefoni 9500 Series 04

I pulsanti programmabili sono disposti su 2 pagine di 4 voci ciascuna, corrispondenti ai 4 tasti fisici. I pulsanti sono numerati dall'alto verso il basso, da sinistra a destra, in ciascuna pagina. I pulsanti ◀ freccia sinistra e ▶ freccia destra consentono di sfogliare tra le pagine durante il normale funzionamento.

L'ordine di numerazione dei pulsanti su questi telefoni non dipende dalla modalità di sistema. Tuttavia, l'utilizzo predefinito dei pulsanti dipende dalla modalità di sistema.

- Per i sistemi in modalità a tasti, i primi due pulsanti programmabili (01 e 02) sono impostati in maniera fissa su **Intercom 1** e **Intercom 2**.
- Per i sistemi in modalità PBX, i primi tre pulsanti programmabili (da 01 a 03) sono impostati in maniera fissa come pulsanti di comparsa chiamata.



Pagina 1

01	03
02	04



Pagina 2

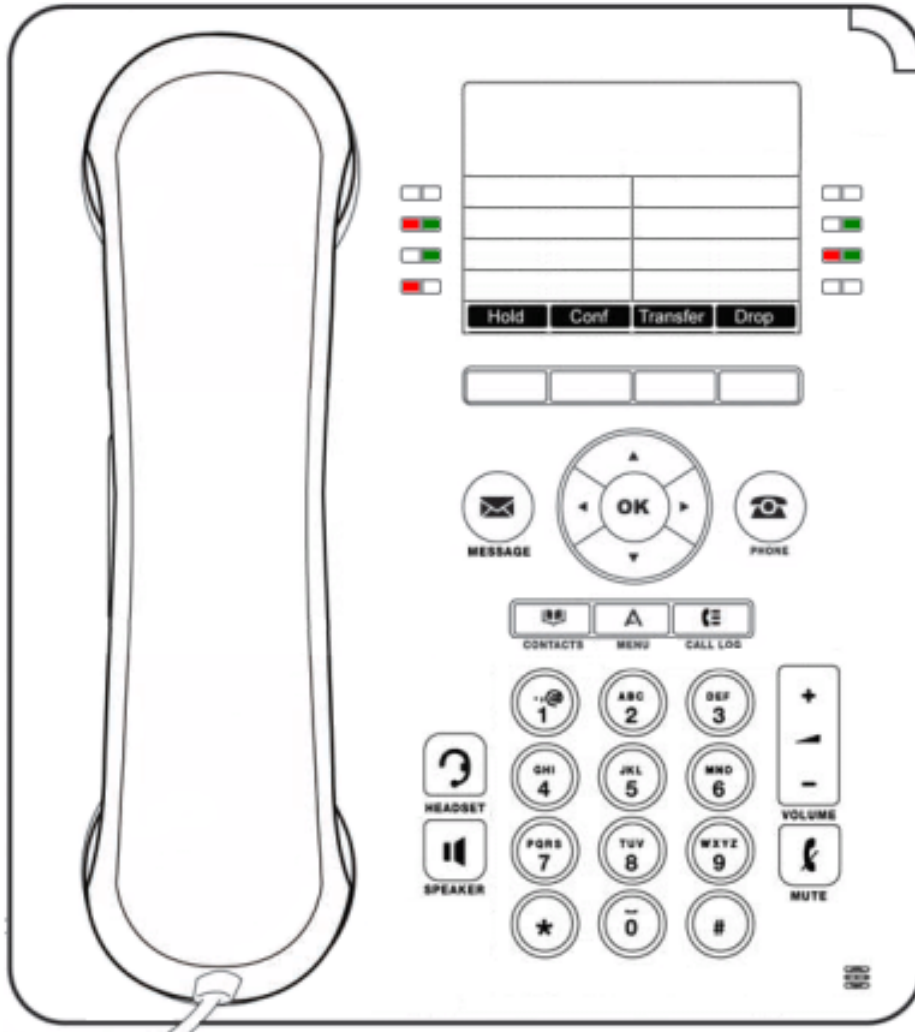
05	07
06	08

1.2 Telefoni 9500 Series 08

I pulsanti programmabili sono disposti su 3 pagine di 8 voci ciascuna, corrispondenti agli 8 tasti fisici. I pulsanti sono numerati dall'alto verso il basso, da sinistra a destra, in ciascuna pagina. I pulsanti ◀ freccia sinistra e freccia destra ▶ consentono di sfogliare tra le pagine durante il normale funzionamento.

L'ordine di numerazione dei pulsanti su questi telefoni non dipende dalla modalità di sistema. Tuttavia, l'utilizzo predefinito dei pulsanti dipende dalla modalità di sistema.

- Per i sistemi in modalità a tasti, i primi due pulsanti programmabili (01 e 02) sono impostati in maniera fissa su **Intercom 1** e **Intercom 2**.
- Per i sistemi in modalità PBX, i primi tre pulsanti programmabili (da 01 a 03) sono impostati in maniera fissa come pulsanti di comparsa chiamata.



Pagina 1

01	05
02	06
03	07
04	08

Pagina 2

09	13
10	14
11	15
12	16

Pagina 3

17	21
18	22
19	23
20	24

1.3 Codici di composizione

Le seguenti funzioni possono essere utilizzate componendo il numero appropriato.

Funzione	Comporre	Riepilogo
Call Pickup (Risposta chiamata)	6 <numero interno>	Consente di rispondere alla chiamata in attesa da più tempo che squilla su un interno.
Group Pickup (Gruppo risposta)	66 <gruppo risposta>	Consente di rispondere alla chiamata in attesa da più tempo che squilla su qualsiasi interno che fa parte del gruppo di risposta (da 1 a 4) selezionato.
Idle Line Pickup (Risposta linea inattiva)	8 <numero linea>	Consente di impegnare la linea specificata (se è inattiva) e, in seguito, di effettuare una chiamata usando tale linea.
Pickup Active Line (Risposta linea attiva)	68 <numero linea>	Consente di rispondere o impegnare la chiamata sulla linea specificata.
Loudspeaker Paging (Cercapersone con altoparlante)	70	Consente di eseguire una chiamata cercapersone al dispositivo altoparlante collegato al sistema.
Simultaneous Paging (Cercapersone simultaneo)	*70	Consente di eseguire una chiamata cercapersone al dispositivo altoparlante collegato al sistema e agli interni del gruppo di chiamata 71.
Group Calling – Ring (Gruppo chiamata - Squillo)	7 <gruppo chiamata>	Consente di chiamare gli interni disponibili in uno dei gruppi di chiamata (da 1 a 4).
Group Calling – Page (Gruppo chiamata - Cercapersone)	*7 <gruppo chiamata>	Consente di eseguire una chiamata cercapersone agli interni disponibili in uno dei gruppi di chiamata (da 1 a 4).
Group Hunting – Ring (Gruppo di ricerca - suoneria)	77 <gruppo di suoneria>	Consente di chiamare gli interni disponibili in uno dei gruppi di suoneria (da 1 a 6).
Group Hunting – Page (Gruppo di suoneria - Cercapersone)	*77 <gruppo di suoneria>	Consente di eseguire una chiamata cercapersone al primo interno disponibile in uno dei gruppi di suoneria (da 1 a 6).

1.4 Codici funzione

I seguenti codici funzione possono essere composti sulla maggior parte dei telefoni dopo aver premuto **Feature** (**Funzione**). La maggior parte di queste funzioni, inoltre, può essere assegnata ai pulsanti programmabili.

Funzione	Codice	Descrizione
Do Not Disturb (Non disturbare) 36↵	01	Questa funzione consente di attivare o disattivare l'opzione "non disturbare".
Cancel (Annulla) 36↵	01	
Recall (Richiamata)	03	Questa funzione consente di inviare un segnale di richiamata o di collegamento immediato.
Saved Number Redial (Ricomposizione numero salvato)	04	Questa funzione consente di salvare il numero composto durante una chiamata e di ricomporlo mentre il telefono è in stato inattivo. La funzione può essere utilizzata quando il numero composto non risponde.
Last Number Redial (Ricomposizione ultimo numero) 17↵	05	Questa funzione consente di richiamare l'ultimo numero esterno composto.
Conference Drop (Interruzione conferenza) 26↵	06	Questa funzione consente di selezionare e di escludere una chiamata da una conferenza.
Privacy 28↵	07	Questa funzione consente di attivare o disattivare la privacy. Se la funzione è attiva, gli altri interni non possono instaurare una connessione a ponte con le chiamate dell'utente.
Call Forward (Inoltro di chiamata) 31↵	11	Questa funzione consente di inoltrare tutte le chiamate verso un altro numero. Se l'amministratore di sistema ha configurato per l'utente l'inoltro delle chiamate da remoto, è possibile inoltrare le chiamate esternamente specificando una composizione rapida personale come destinazione.
Call Forward Cancel (Annulla inoltro chiamate) 31↵	11	
Account Code Entry (Voce codice account) 35↵	12	Questa funzione consente di immettere un codice di account prima di eseguire una chiamata o durante una chiamata.
Voice Mailbox Transfer (Trasferimento a casella vocale) 25↵	14	Questa funzione consente di trasferire la chiamata corrente nella cassetta postale di un altro interno. La chiamata corrente viene messa in attesa. In seguito, immettere il numero di interno di destinazione per indicare la cassetta postale desiderata.
VMS Cover (Copertura trasferimento a casella vocale) 41↵	15	Questa funzione consente di attivare o disattivare l'utilizzo della copertura della casella vocale per il proprio interno.
Caller ID Name Display (Visualizza nome ID chiamante)	16	Questa funzione consente di alternare tra la visualizzazione dell'ID utente e quella del numero.
Caller ID Inspect (Verifica ID chiamante)	17	Questa funzione consente di visualizzare l'ID dell'autore di una chiamata su un'altra linea, senza interrompere la chiamata corrente a cui si è collegati.
Call Coverage (Copertura chiamate) 32↵	20	Questa funzione consente di attivare o disattivare la copertura delle chiamate. Se la funzione è attiva, tutte le chiamate indirizzate all'utente che non ricevono risposta squillano anche sull'interno della copertura chiamate.
Station Lock (Blocco stazione) 34↵	21	Questa funzione consente di bloccare e sbloccare l'utilizzo di un interno per eseguire chiamate. Una volta selezionata la funzione, viene chiesto all'utente di immettere un codice di quattro cifre per bloccare l'interno. Se l'interno è già bloccato, dopo aver selezionato la funzione, viene chiesto all'utente di immettere nuovamente il codice di quattro cifre per sbloccarlo.
Station Unlock (Sblocco stazione) 34↵	22	Questa funzione può essere utilizzata solo dai primi due interni del sistema. Consente all'utente di sbloccare qualsiasi interno senza dover conoscere il codice utilizzato per bloccarlo.
Caller ID Log (Registro ID chiamante)	23	Questa funzione consente di visualizzare il registro delle chiamate del sistema telefonico di tutti gli ID degli autori delle chiamate ricevute dal sistema. Per utilizzare questa funzione occorre essere associati a uno dei tre interni configurati per la registrazione degli ID delle chiamate dall'amministratore di sistema.

Funzione	Codice	Descrizione
Hot Dial (Composizione rapida)	26	Questa funzione consente di comporre un numero memorizzato senza dover chiudere la chiamata o premere il pulsante SPEAKER (ALTOPARLANTE) .
Absent Message (Messaggio di assente) 30 ↗	28	Questa funzione consente di impostare o annullare un messaggio di assenza da visualizzare sul telefono. Se impostato, il messaggio di assenza viene anche visualizzato sugli altri interni, quando questi ultimi chiamano l'utente.
Contact Closure 1 (Chiusura contatto 1)	41	Questa funzione consente di eseguire 1 o 2 connessioni di chiusura contatto del sistema. Per utilizzare la funzione occorre essere membri del gruppo di chiusura contatto del sistema.
Contact Closure 2 (Chiusura contatto 2)	42	
System Release (Sblocco sistema)	590	Visualizza il livello del software in esecuzione sul sistema.
System IP Address (Indirizzo IP sistema)	591	Visualizza l'indirizzo IP della porta LAN del sistema.
SD Card Serial Number (Numero Seriale scheda SD)	592	Visualizza il numero seriale della scheda SD di sistema. Il numero viene utilizzato per convalidare le licenze immesse nella configurazione di sistema.
System Speed Dial (Composizione rapida di sistema) 20 ↗	Da 600 a 699	Consente di comporre il numero di composizione rapida di sistema selezionato.
Personal Speed Dial (Composizione rapida personale) 21 ↗	Da 80 a 99	Consente di comporre il numero di composizione rapida personale selezionato.
DND Exception Numbers (Numeri eccezione DND) 36 ↗	Da 700 a 719	Consente di impostare un numero di eccezione DND.

Capitolo 2.

Gestione delle chiamate

2. Gestione delle chiamate

2.1 Esecuzione delle chiamate

2.1.1 Esecuzione di chiamate interne

1. Durante una chiamata, è possibile chiuderla premendo **Drop (Interrompi)** o metterla [in attesa](#) ^[24] premendo **Hold (In attesa)** o premendo il pulsante su cui si trova la chiamata.
2. Premere un pulsante di **Intercom** o **comparsa chiamata** .
3. Comporre il numero di interno o il codice della funzione a cui si desidera accedere.
 - **Per chiamare un interno:**
comporre il numero di interno. Immettendo * prima del numero di interno, il sistema tenta di eseguire una [chiamata vocale diretta](#) ^[17].
 - **Per chiamare un gruppo o tentare una risposta alla chiamata:**
comporre uno dei numeri indicati nella tabella sottostante. Immettendo * prima del numero di gruppo, il sistema tenta di eseguire una [chiamata cercapersona](#) ^[17].

Funzione	Comporre	Riepilogo
Loudspeaker Paging (Cercapersona altoparlante)	70	Consente di eseguire una chiamata cercapersona al dispositivo altoparlante collegato al sistema.
Simultaneous Paging (Cercapersona simultaneo)	*70	Consente di eseguire una chiamata cercapersona al dispositivo altoparlante collegato al sistema e agli interni del gruppo di chiamata 71.
Group Calling – Ring (Gruppo di suoneria - Squillo)	7 <gruppo chiamata>	Consente di chiamare gli interni disponibili in uno dei gruppi di chiamata (da 1 a 4).
Group Calling – Page (Gruppo chiamata - Cercapersona)	*7 <gruppo chiamata>	Consente di eseguire una chiamata cercapersona agli interni disponibili in uno dei gruppi di chiamata (da 1 a 4).
Group Hunting – Ring (Gruppo di ricerca - suoneria)	77 <gruppo di suoneria>	Consente di chiamare gli interni disponibili in uno dei gruppi di suoneria (da 1 a 6).
Group Hunting – Page (Gruppo di suoneria - Cercapersona)	*77 <gruppo di suoneria>	Consente di eseguire una chiamata cercapersona al primo interno disponibile in uno dei gruppi di suoneria (da 1 a 6).

2. Si ascolterà l'andamento della chiamata. È possibile continuare la chiamata in vivavoce o passare all'utilizzo della cornetta o delle cuffie (premere il pulsante **HEADSET (CUFFIE)**).
 - Se l'altro interno non risponde, premere **AutCB (Richiamata automatica)** o **Callback (Richiamata)** per ricevere una chiamata dal sistema quando l'interno si libera.

2.1.2 Impostazione di una richiamata

Se si esegue una chiamata e il destinatario non risponde, è possibile impostare una richiamata. Impostando una richiamata, quando il destinatario utilizza il proprio telefono o termina la chiamata in corso, il sistema chiama l'utente e, alla risposta, esegue automaticamente un'altra chiamata al destinatario.

Per impostare una richiamata


1. Mentre la chiamata sta squillando o se si sente il tono di occupato. Premere **Callback (Richiamata)**.
2. Terminare il tentativo di chiamata posando la cornetta o premendo **Drop (Interrompi)**.

Per cancellare una richiamata

Se è stata impostata una richiamata, è possibile annullarla nel seguente modo:

1. Premere **Feature #2 (Funzione #2)**.

2.1.3 Esecuzione di chiamate esterne

1. Durante una chiamata, è possibile chiuderla premendo **Drop (Interrompi)** o metterla [in attesa](#) ^[24] premendo **Hold (In attesa)** o premendo il pulsante su cui si trova la chiamata.
2. Premere un pulsante di **comparsa linea** o **comparsa chiamata** .
3. Comporre il numero di telefono.
 - Se si utilizza un pulsante di **comparsa chiamata** , alcuni sistemi potrebbero richiedere la composizione di un determinato prefisso per eseguire le chiamate esterne. L'amministratore di sistema informa l'utente nel caso in cui sia necessario inserire un prefisso.
 - Per comporre una [composizione rapida personale](#) ^[21], premere **FEATURE (FUNZIONE)** o # e selezionare una velocità di composizione compresa tra 80 e 89.
 - Per comporre una [composizione rapida di sistema](#) ^[20], premere **FEATURE (FUNZIONE)** o # e selezionare una velocità di composizione compresa tra 600 e 699.
 - Per selezionare un numero della rubrica, premere  **CONTACTS (CONTATTI)**.
4. Si ascolterà l'andamento della chiamata. È possibile continuare la chiamata in vivavoce o passare all'utilizzo della cornetta o delle cuffie (premere il pulsante **HEADSET (CUFFIE)** .

2.1.4 Esecuzione di chiamate cercapersone o di chiamate dirette

È possibile effettuare chiamate che ricevono una risposta automatica se l'interno o gli interni chiamati supportano la risposta automatica. Sono disponibili due metodi: chiamate cercapersone e chiamate vocali dirette. Tuttavia, le due procedure sono molto simili tra loro.

Per effettuare una chiamata vocale diretta

Per una chiamata diretta verso un unico interno, l'inserimento di * prima del numero di interno del destinatario rende la chiamata una chiamata vocale diretta. Se il telefono chiamato supporta tale funzionalità, la chiamata riceve una risposta automatica dopo la riproduzione di 3 bip.

A differenza di una chiamata cercapersone, il destinatario della chiamata può parlare senza eseguire ulteriori azioni se dispone di un telefono munito di microfono vivavoce. In caso contrario, è necessario sollevare la cornetta.

Se il destinatario è già impegnato in una chiamata, quando l'utente tenta di contattarlo con una chiamata vocale diretta, quest'ultima si trasforma in una normale chiamata in attesa.

1. Durante una chiamata, è possibile chiuderla premendo **Drop (Interrompi)** o metterla in attesa ¹⁸ premendo **Hold (In attesa)** o premendo il pulsante su cui si trova la chiamata.
2. Comporre * e il numero di interno del destinatario.
 - Se il telefono del destinatario è inattivo e supporta la risposta automatica, è possibile parlare ed essere ascoltato dal destinatario immediatamente. È inoltre possibile ascoltare il destinatario.
 - Se si ascolta uno squillo, significa che il destinatario ha un'altra chiamata in corso o dispone di un telefono che non risponde tale tipo di risposta.

Per effettuare una chiamata cercapersone

Per una chiamata a un gruppo di interni, l'inserimento di * prima del numero di interno del gruppo chiamato rende la chiamata una chiamata cercapersone. Il tipo di gruppo viene ignorato. Tutti gli utenti che fanno parte del gruppo, che dispongono di telefoni che supportano la risposta automatica e che non sono impegnati in un'altra chiamata, ascoltano un singolo bip e possono ascoltare l'autore della chiamata. Tuttavia, l'autore della chiamata non può ascoltare i membri del gruppo.

Se lo desidera, uno degli utenti destinatari della chiamata cercapersone può rispondere alla chiamata ¹⁸. Ciò trasforma la chiamata cercapersone in una normale chiamata tra il mittente e l'utente che risponde.

2. Durante una chiamata, è possibile chiuderla premendo **Drop (Interrompi)** o metterla in attesa ¹⁸ premendo **Hold (In attesa)** o premendo il pulsante su cui si trova la chiamata.
2. Comporre * seguito dal numero di interno del gruppo.

Per effettuare una chiamata cercapersone al dispositivo altoparlante

Il sistema telefonico può includere una connessione a un dispositivo altoparlante. Effettuando una chiamata cercapersone a questo dispositivo si esegue una normale chiamata interna al numero di interno 70. Se si esegue una chiamata interna a *70, la chiamata cercapersone si dirige al dispositivo altoparlante e a tutti gli utenti disponibili nel gruppo di chiamata 71.

2.1.5 Ricomposizione

1. Premere **Redial (Ricomponi)**. Sui telefoni delle serie 9500, in modalità inattiva è disponibile un tasto funzione sul display.
2. Il display mostra il registro delle chiamate in uscita.
3. Utilizzare i tasti freccia **▲** su e giù **▼** per sfogliare i vari record.
4. Quando compare il nome o il numero desiderato, premere **Call (Chiama)**.

2.2 Risposta alle chiamate

È possibile rispondere alle chiamate telefoniche che squillano sul proprio interno o su un altro interno. Se l'utente risponde regolarmente alle chiamate dirette a un interno specifico, può programmare un pulsante [call pickup \(risposta chiamata\)](#) per quell'interno.

1. Durante una chiamata, è possibile chiuderla premendo **Drop (Interrompi)** o metterla [in attesa](#) premendo **Hold (In attesa)** o premendo il pulsante su cui si trova la chiamata.
2. Mentre viene segnalata la chiamata, potrebbero essere visualizzate ulteriori opzioni.
 - **To VM (Nella casella vocale)**
Questa opzione invia la chiamata in arrivo nella casella vocale e lascia un messaggio nella cassetta postale.
 - **Ignore (Ignora)**
Questa opzione non influenza le chiamate in arrivo ma disattiva temporaneamente la suoneria.
 - **Drop (Interrompi)**
Questa opzione può essere utilizzata per terminare la chiamata senza rispondere.
 - **Answer (Rispondi)**
Questa opzione può essere utilizzata per rispondere alla chiamata. La chiamata viene collegata all'altoparlante o alle cuffie a seconda dell'impostazione predefinita del percorso audio vivavoce.
3. Sollevando la cornetta o premendo **SPEAKER (ALTOPARLANTE)** o **HEADSET (CUFFIE)**, l'utente si collega con la chiamata in arrivo.
 - Per rispondere una chiamata segnalata su una linea specifica, premere il pulsante corrispondente.

2.2.1 Risposta a una chiamata cercapersone

Ci sono due tipi di chiamate a cui il telefono risponde automaticamente consentendo all'utente di ascoltare automaticamente la chiamata. Ciò si verifica solo se il telefono in uso è inattivo, vale a dire non impegnato in un'altra chiamata.

Tre bip

Una chiamata per cui il collegamento avviene automaticamente dopo tre bip è una chiamata vocale diretta solo all'interno dell'utente.

1. Il collegamento e la risposta alla chiamata si verificano automaticamente. È possibile rispondere al chiamante senza eseguire ulteriori azioni.

Bip singolo

Una chiamata per cui il collegamento avviene automaticamente dopo un singolo bip è una chiamata cercapersone o di gruppo a cui appartiene il telefono in uso. L'utente ascolta il chiamante, mentre quest'ultimo non può ascoltare l'utente.


1. È possibile rispondere alla chiamata, trattandola come una normale chiamata tra l'utente e il chiamante. Premere **Answer (Rispondi)**. È possibile continuare in modalità vivavoce o sollevare la cornetta.

2.2.2 Risposta alla chiamata

Se si ascolta lo squillo di un altro telefono, è possibile rispondere alla chiamata in diversi modi se si conosce l'utente, il gruppo o la linea a cui è diretta la chiamata.

1. Durante una chiamata, è possibile chiuderla premendo **Drop (Interrompi)** o metterla **in attesa** ^[24] premendo **Hold (In attesa)** o premendo il pulsante su cui si trova la chiamata.
2. Premere un pulsante di **Intercom** o **comparsa chiamata** inattivo.
 - **Per rispondere una chiamata che squilla su un determinato interno:**
comporre **6** seguito dal numero di interno su cui la chiamata sta squillando o è parcheggiata.
 - **Per rispondere alla chiamata in attesa da più tempo o in un gruppo di risposta:**
comporre **66** seguito dal numero del gruppo di risposta (da 1 a 4).
 - **Per rispondere alla chiamata che squilla su una determinata linea:**
comporre **68** seguito dal numero di linea a due cifre.
3. È possibile continuare la chiamata in vivavoce o passare all'utilizzo della cornetta o delle cuffie (premere il pulsante **HEADSET (CUFFIE)**).

Per creare un pulsante di risposta alle chiamate

1. Premere il softkey **Admin (Ammin)** sul display.
 - Durante una chiamata, premere il pulsante  **PHONE** per visualizzare l'opzione del softkey **Admin**. Se si accede all'amministrazione del telefono durante una chiamata, solo i pulsanti **SPEAKER**, **MUTE** e **HEADSET** possono avere effetti sulla chiamata in corso.
2. Utilizzare i tasti freccia **▲** su o giù **▼** per accedere a **Telephone Programming (Programmazione telefono)**. Premere **Select (Seleziona)**.
3. Premere il pulsante programmabile che si desidera modificare. In alternativa:
 - Utilizzare i tasti freccia **▲** su o giù **▼** per sfogliare fino a **Programmazione pulsanti**. Premere **Select (Seleziona)**.
 - Quando viene visualizzato **Button: (Pulsante:)** premere il pulsante da modificare o immettere il numero di pulsante.
4. Viene visualizzata l'impostazione corrente del pulsante.
5. Premere **Program (Programma)** e premere **Intercom 1** o utilizzare i pulsanti freccia **▲** su o giù **▼** per sfogliare il display fino a visualizzare **Call Pickup (Risposta chiamata)**, quindi premere **Select (Seleziona)**.
6. Quando viene visualizzato **Endpoint:** immettere **6** seguito dall'interno di destinazione.
7. La configurazione corrente del pulsante viene impostata su **Call Pickup (Risposta chiamata)** seguito dal numero dell'interno di destinazione.
 - Uscire dall'amministrazione del telefono premendo il pulsante  **PHONE**. In alternativa, utilizzare il pulsante **Back (Indietro)** per passare a un altro menu.

Per utilizzare un pulsante di risposta alle chiamate




1. Premere il tasto programmato di **risposta alle chiamate** associato al numero di interno specificato. L'utente si collega alla chiamata che stava squillando nell'interno specificato.

2.3 Composizione rapida


È possibile comporre un numero memorizzato in diversi modi.

2.3.1 Composizioni rapide di sistema

L'amministratore può programmare un massimo di 100 numeri utilizzati con frequenza come numeri di composizione rapida di sistema (dal 600 al 699). Tutti gli utenti del sistema possono usare una composizione rapida di sistema premendo **FEATURE (FUNZIONE)** e digitando il relativo codice di tre cifre.

- Tranne in casi speciali che possono essere configurati dall'amministratore di sistema, le composizioni rapide di sistema non hanno la precedenza sulle restrizioni di composizione applicate a un determinato interno.
- Gli utenti del telefono possono visualizzare e utilizzare le composizioni rapide di sistema nel menu  [CONTACTS \(CONTATTI\)](#)  del telefono.
- I primi due interni del sistema possono inoltre modificare le composizioni rapide di sistema nel menu  **CONTACTS (CONTATTI)** .



Per utilizzare una composizione rapida di sistema

1. Durante una chiamata, è possibile chiuderla premendo **Drop (Interrompi)** o metterla [in attesa](#)  premendo **Hold (In attesa)** o premendo il pulsante su cui si trova la chiamata.
2. Premere **FEATURE (FUNZIONE)** o # e comporre il codice di composizione di sistema di tre cifre (compreso tra 600 e 699).
3. Il numero memorizzato viene composto.


2.3.2 Composizioni rapide personali

È possibile creare fino a 20 codici di composizione rapida personale (da 80 a 99), al fine di memorizzare i numeri composti con maggiore frequenza. In seguito, i numeri possono essere composti rapidamente premendo **FEATURE (FUNZIONE)** e il codice di due cifre associato alla composizione rapida personale.






I numeri di composizione rapida personale programmati per un determinato interno possono essere utilizzati solo in quell'interno.

- Se il sistema è collegato a un sistema PBX o Centrex e un codice di composizione (in genere 9) è necessario per posizionare le chiamate al di fuori del sistema PBX o Centrex, includere il codice di composizione nei numeri di composizione rapida da comporre al di fuori del sistema PBX o Centrex.
- Le composizioni rapide personali non eliminano eventuali restrizioni di composizione applicate a un determinato interno.
- Gli utenti del telefono possono visualizzare, utilizzare e modificare le proprie composizioni rapide personali nel menu  **CONTACTS (CONTATTI)**  del telefono.


Per utilizzare una composizione rapida personale

1. Durante una chiamata, è possibile chiuderla premendo **Drop (Interrompi)** o metterla **in attesa**  premendo **Hold (In attesa)** o premendo il pulsante su cui si trova la chiamata.
2. Premere **FEATURE (FUNZIONE)** o # e comporre il codice di composizione personale a due cifre (compreso tra 80 e 99).
3. Il numero memorizzato viene composto.

Per modificare le composizioni rapide personali

1. Premere il softkey **Admin (Ammin)** sul display.
 - Durante una chiamata, premere il pulsante  **PHONE** per visualizzare l'opzione del softkey **Admin**. Se si accede all'amministrazione del telefono durante una chiamata, solo i pulsanti **SPEAKER**, **MUTE** e **HEADSET** possono avere effetti sulla chiamata in corso.
2. Utilizzare i tasti freccia  su o giù  per accedere a **Telephone Programming (Programmazione telefono)**. Premere **Select (Selezione)**.
3. Utilizzare i tasti freccia  su o giù  per sfogliare il display fino a visualizzare **Personal Speed Dial (Composizione rapida personale)**. Quando viene visualizzato, premere **Select (Selezione)**.
4. Quando viene visualizzato **Code: (Codice:)** immettere un valore compreso tra 80 e 99 per selezionare la voce della composizione rapida da modificare.
5. Viene visualizzata l'impostazione corrente della voce della composizione rapida.
6. Per immettere un numero, premere **Enter (Invio)**, comporre il numero e premere **Enter**. Per rimuovere il numero, premere **Clear (Cancella)**.
 - Il numero può comprendere fino a 28 caratteri.
 - Se il sistema utilizza un prefisso di composizione esterno, ricordarsi di includerlo.
 - È possibile accedere a tali opzioni premendo **More (Altro)** e selezionando **Pause (Pausa)**, **Stop (Interrompi)** o **Recall (Richiama)** a seconda delle proprie esigenze.

Funzione	Carattere	Descrizione
Pausa	P	Inserisce una pausa di 1,5 secondi.
Richiama	R	Invia un segnale intermittente al commutatore.
Interrompi	S	Interrompe la composizione.

- Uscire dall'amministrazione del telefono premendo il pulsante  **PHONE**. In alternativa, utilizzare il pulsante **Back (Indietro)** per passare a un altro menu.








2.3.3 Composizione automatica

Un pulsante di composizione automatica consente di memorizzare un numero importante o utilizzato di frequente. In seguito, è sufficiente premere il pulsante per comporre il numero memorizzato.


Per utilizzare un pulsante di composizione automatica

1. Durante il tono di selezione o tutte le volte che si desidera comporre un determinato numero, premere il pulsante programmato di composizione automatica.
2. Il numero memorizzato viene composto.

Per creare una composizione automatica - Altro pulsante

1. Premere il softkey **Admin (Ammin)** sul display.
 - Durante una chiamata, premere il pulsante  **PHONE** per visualizzare l'opzione del softkey **Admin**. Se si accede all'amministrazione del telefono durante una chiamata, solo i pulsanti **SPEAKER**, **MUTE** e **HEADSET** possono avere effetti sulla chiamata in corso.
2. Utilizzare i tasti freccia  su o giù  per accedere a **Telephone Programming (Programmazione telefono)**. Premere **Select (Selezione)**.
3. Premere il pulsante programmabile che si desidera modificare. In alternativa:
 - Utilizzare i tasti freccia  su o giù  per sfogliare fino a **Programmazione pulsanti**. Premere **Select (Selezione)**.
 - Quando viene visualizzato **Button: (Pulsante:)** premere il pulsante da modificare o immettere il numero di pulsante.
4. Viene visualizzata l'impostazione corrente del pulsante.
5. Premere **Program (Programma)** e premere **Intercom 2** o utilizzare i pulsanti freccia  su o giù  per sfogliare il display fino a visualizzare **Auto Dial - Other (Composizione automatica - Altro)**, quindi premere **Select (Selezione)**.
6. Quando viene visualizzato **AD-O**: immettere il numero per le chiamate effettuate utilizzando il pulsante. Il numero può includere * e # e i seguenti caratteri speciali:
 - È possibile accedere a tali opzioni premendo **More (Altro)** e selezionando **Pause (Pausa)**, **Stop (Interrompi)** o **Recall (Richiama)** a seconda delle proprie esigenze.

Funzione	Carattere	Descrizione
Pausa	P	Inserisce una pausa di 1,5 secondi.
Richiama	R	Invia un segnale intermittente al commutatore.
Interrompi	S	Interrompe la composizione.

7. La configurazione corrente del pulsante viene impostata su **AD-O** seguito dal numero memorizzato.
8. Per rimuovere l'impostazione corrente, premere **Clear (Cancella)**.
 - Uscire dall'amministrazione del telefono premendo il pulsante  **PHONE**. In alternativa, utilizzare il pulsante **Back (Indietro)** per passare a un altro menu.

2.4 Regolazione del volume

Mentre il telefono è collegato a una chiamata, è possibile regolare il volume. Il volume regolato varia se si utilizza la cornetta, il vivavoce o le cuffie durante la procedura.

1. Utilizzare i tasti freccia ▲ su e ▼ giù per regolare il volume.

2.5 Disattivazione dell'audio

Durante una chiamata è possibile disattivare temporaneamente il microfono, impedendo al chiamante di ascoltare la voce dell'utente. Quest'ultimo, invece, ascolta la voce del chiamante.

Per disattivare il microfono, premere il tasto  **Mute (Disattiva audio)** . Mentre è attiva questa funzione, il pulsante corrispondente è acceso.

2.6 Chiamate in attesa

Mettendo una chiamata in attesa, è possibile effettuare e ricevere altre chiamate. Tuttavia, se una chiamata viene lasciata in attesa troppo a lungo (valore predefinito: 15 secondi) e l'utente non è impegnato in un'altra chiamata, il telefono riceve un avviso.

Per mettere in attesa una chiamata

1. Durante la chiamata, premere il pulsante **HOLD (METTI IN ATTESA)** o il pulsante su cui avviene la telefonata. La spia **verde** accanto al pulsante lampeggia rapidamente, indicando la presenza di una chiamata in attesa.

Per tornare a una chiamata messa in attesa

1. Durante una chiamata, è possibile chiuderla premendo **Drop (Interrompi)** o metterla [in attesa](#) ^[24] premendo **Hold (In attesa)** o premendo il pulsante su cui si trova la chiamata.
2. Premere il tasto accanto alla spia **verde** intermittente. L'utente viene collegato alla chiamata. La spia cambia e diventa fissa.

2.7 Parcheggio delle chiamate

Utilizzare questa funzione per impostare un tipo di attesa speciale per una chiamata, che può essere ripristinata da qualsiasi interno del sistema.

- Parcheggiare una sola chiamata alla volta per assicurarsi di conoscere il proprio interlocutore quando si recupera la chiamata parcheggiata.
- Se l'utente parcheggia le chiamate con una certa frequenza, può programmare il proprio numero di interno su un pulsante di [composizione automatica](#) ^[22] e, in tal modo, parcheggiare una chiamata premendo tale pulsante durante la procedura di parcheggio.

Per parcheggiare una chiamata

1. Durante una chiamata, premere **TRANSFER (TRASFERISCI)** e comporre il proprio numero di interno.
2. Agganciare. Se la chiamata non riceve risposta entro tre minuti, squilla nuovamente sull'interno dell'utente.

Per recuperare una chiamata parcheggiata

1. Premere un pulsante di **Intercom** o **comparsa chiamata** e **6** seguito dal numero dell'interno che ha parcheggiato la chiamata.

2.8 Trasferimento delle chiamate

È possibile trasferire una chiamata verso un altro interno.

1. Mentre la chiamata è attiva, premere **TRANSFER (TRASFERISCI)**. La chiamata viene messa in attesa e la spia verde accanto al pulsante lampeggia rapidamente.
2. Eseguire una chiamata verso la destinazione di trasferimento. In seguito, effettuare una delle operazioni seguenti:
 - Per trasferire la chiamata senza annunciarla (trasferimento non monitorato o cieco), riattaccare o premere nuovamente il pulsante **Transfer (Trasferisci)**. È possibile farlo non appena si sente lo squillo. Il trasferimento è completato. Se la chiamata non riceve risposta, viene restituita all'interno dell'utente. Quando il proprio interno squilla, sollevare la cornetta per collegarsi nuovamente con il chiamante.
 - Per annunciare la chiamata prima di trasferirla (trasferimento monitorato), attendere la risposta. Se la persona contattata accetta la chiamata, riattaccare o premere nuovamente **Transfer (Trasferisci)**. Se nessuno risponde o la chiamata viene rifiutata, premere il pulsante accanto alla spia verde lampeggiante per collegarsi nuovamente con il chiamante originale.

2.8.1 Trasferimento nella casella vocale









È possibile trasferire un chiamante nella casella vocale di un interno, nella quale il chiamante potrà lasciare un messaggio senza chiamare l'interno. Questa funzione è utile quando l'utente dell'interno non è presente e ha impostato l'opzione di non disturbare.

È possibile programmare un pulsante di trasferimento nella casella vocale per trasferire direttamente un chiamante nella casella vocale premendo il pulsante e, in seguito, componendo il numero di interno dell'intestatario della casella vocale.

Per trasferire una chiamata alla cassetta postale di un interno

1. Durante la chiamata, premere **FEATURE 14 (FUNZIONE 14)** o premere un pulsante di **trasferimento nella casella vocale** programmato.
2. Comporre le prime due cifre del numero di interno su cui il chiamante desidera lasciare un messaggio. Il chiamante viene trasferito nella cassetta postale e ascolta il messaggio di saluto.
3. Agganciare.

Per creare un pulsante di trasferimento nella casella vocale

1. Premere il softkey **Admin (Ammin)** sul display.
 - Durante una chiamata, premere il pulsante  **PHONE** per visualizzare l'opzione del softkey **Admin**. Se si accede all'amministrazione del telefono durante una chiamata, solo i pulsanti **SPEAKER**, **MUTE** e **HEADSET** possono avere effetti sulla chiamata in corso.
2. Utilizzare i tasti freccia  su o giù  per accedere a **Telephone Programming (Programmazione telefono)**. Premere **Select (Selezione)**.
3. Premere il pulsante programmabile che si desidera modificare. In alternativa:
 - Utilizzare i tasti freccia  su o giù  per sfogliare fino a **Programmazione pulsanti**. Premere **Select (Selezione)**.
 - Quando viene visualizzato **Button: (Pulsante:)** premere il pulsante da modificare o immettere il numero di pulsante.
4. Viene visualizzata l'impostazione corrente del pulsante.
5. Premere **Program (Programma)** e comporre **#14** o utilizzare i pulsanti freccia  su o giù  per sfogliare il display fino a visualizzare **Voice Mailbox Transfer (Trasferimento a casella vocale)**, quindi premere **Select (Selezione)**.
6. La configurazione corrente del pulsante viene impostata su **Voice Mailbox Transfer**.
 - Uscire dall'amministrazione del telefono premendo il pulsante  **PHONE**. In alternativa, utilizzare il pulsante **Back (Indietro)** per passare a un altro menu.

2.9 Chiamate in conferenza

La funzione di conferenza consente di inserire altri partecipanti (compreso l'utente) in una chiamata. Il sistema supporta più conferenze per un massimo di 64 partecipanti, incluso un massimo di 2 trunk analogici esterni per conferenza.

Per creare una chiamata in conferenza

1. Durante una chiamata, premere **CONF**. Il primo partecipante viene messo in attesa.
2. Appena si sente il tono di chiamata, comporre il numero del secondo partecipante.
3. Quando si risponde alla chiamata, premere nuovamente **CONF**. Il secondo partecipante viene aggiunto alla chiamata. Tutti i partecipanti sentono un singolo bip che indica la partecipazione a una chiamata in conferenza.
4. È ora possibile parlare con il primo e il secondo partecipante.
5. Ripetere il punto 2 per aggiungere altri partecipanti.

Per mettere in attesa una chiamata in conferenza

Se si desidera effettuare o rispondere a un'altra chiamata durante una conferenza, è possibile [metterla in attesa](#)^[24] come con le normali chiamate. Mentre l'utente mette in attesa una conferenza, gli altri partecipanti possono continuare a parlare tra loro.

- **! AVVISO**

Si consiglia di mettere in attesa solo le conferenze che si svolgono sul proprio sistema telefonico. Se si mette in attesa una conferenza a cui l'utente partecipa su un altro sistema telefonico, la musica di attesa viene riprodotta nella conferenza.

1. Premere il pulsante **HOLD (METTI IN ATTESA)**. La luce **verde** accanto al pulsante lampeggia rapidamente, indicando che la chiamata è in attesa.
2. Per partecipare nuovamente alla chiamata in conferenza, premere il pulsante accanto alla luce **verde**. L'utente viene ammesso nuovamente alla conferenza.

Per escludere partecipanti dalla chiamata

1. Durante la conferenza, premere **Details (Dettagli)**.
2. Sfogliare i partecipanti della conferenza.
3. Una volta visualizzato il partecipante da escludere, premere **Drop**.

Per disattivare l'audio dei partecipanti

1. Durante la conferenza, premere **Details (Dettagli)**.
2. Sfogliare i partecipanti della conferenza.
3. Una volta visualizzato il partecipante per cui disattivare l'audio, premere **Mute (Disattiva audio)**.

Per rimuovere se stessi da una chiamata in conferenza

1. Durante la conferenza, premere **Drop (Escludi)** due volte.
2. Gli altri partecipanti della conferenza sentono un doppio bip.
3. Gli altri partecipanti alla conferenza possono continuare a parlare tra loro. Se rimane un solo partecipante, la chiamata viene chiusa.

2.10 Utilizzo del vivavoce

Il telefono dispone di altoparlante e di un microfono che è possibile impostare utilizzando il pulsante **SPEAKER (ALTOPARLANTE)**.


- Per eseguire e rispondere alle chiamate in modalità vivavoce, utilizzare il pulsante **SPEAKER (ALTOPARLANTE)** nello stesso modo in cui si solleva e si ripone la cornetta. Mentre il telefono è in modalità vivavoce, il pulsante è illuminato.
- Quando si effettuano o si risponde a chiamate premendo prima un pulsante di **Intercom, comparsa chiamata o comparsa linea**, la chiamata si collega automaticamente all'altoparlante o alle cuffie. Il dispositivo utilizzato dipende dall'impostazione di **Default Hands Audio Path (Percorso audio vivavoce predefinito)** del telefono.
- Se si sta già utilizzando la cornetta, è possibile passare alla modalità vivavoce premendo **SPEAKER**. In seguito è possibile riporre la cornetta.
- Se l'utente è già collegato a una chiamata in modalità vivavoce, il sollevamento della cornetta disattiva tale modalità.



Nota

L'acustica e i rumori di sottofondo possono influenzare il funzionamento appropriato della modalità vivavoce. Per garantire un funzionamento appropriato della modalità vivavoce, attenersi alle seguenti istruzioni:

- Evitare di posizionare il telefono in aree con rumori di sottofondo elevati causati, ad esempio, da veicoli a motore, attrezzature, voci rumorose, radio, stampanti, fotocopiatrici, macchine da scrivere o altre attrezzature da ufficio e ventilatori di sistemi di riscaldamento o climatizzazione.
- Evitare di parlare prima che l'interlocutore finisca di parlare. Se gli interlocutori parlano contemporaneamente, si avvertirà la voce di una sola persona.
- Non utilizzare questa modalità per effettuare annunci su un sistema cercapersone con altoparlante collegato al proprio sistema telefonico.
- Mentre si parla, porsi sempre di fronte al telefono e a non più di 60 cm di distanza dallo stesso.
- Posizionare il telefono a una distanza di almeno 15 cm dal bordo della scrivania.
- In caso di difficoltà di ascolto, provare ad aumentare il volume dell'altoparlante. In presenza di rumori di sottofondo, provare a disattivare il microfono quando l'interlocutore parla e ad attivarlo quando si parla. Se il problema persiste, sollevare la cornetta e continuare la conversazione in questo modo.
- Nelle sale conferenza, si consiglia l'utilizzo di un altoparlante separato, in quanto l'altoparlante integrato nel sistema telefonico è stato progettato per un uso individuale.

2.11 Utilizzo delle cuffie

Il telefono dispone di una presa per cuffie che è possibile impostare utilizzando il pulsante  **HEADSET (CUFFIE)** .

- Per eseguire e rispondere alle chiamate con le cuffie, utilizzare il pulsante  **HEADSET** nello stesso modo in cui si solleva e si ripone la cornetta. Mentre il telefono è in modalità cuffie, il pulsante è illuminato.
 - **Restare in modalità cuffie**
Se si utilizza il tasto **DROP (INTERROMPI)** per chiudere una chiamata con cuffie, il telefono rimane in modalità cuffie. Le nuove chiamate vengono segnalate sulle cuffie. È possibile utilizzare i pulsanti **Intercom**, **comparsa chiamata**, **comparsa linea** e **Drop** per eseguire e rispondere alle chiamate restando in modalità cuffie.
- Se la modalità cuffie non è ancora attiva, quando si effettuano o si risponde a chiamate premendo prima un pulsante di **Intercom**, **comparsa chiamata** o **comparsa linea** , la chiamata si collega automaticamente all'altoparlante o alle cuffie. Il dispositivo utilizzato dipende dall'impostazione di [Default Hands Audio Path \(Percorso audio vivavoce predefinito\)](#) ^[61] del telefono.
- Se si sta già utilizzando la cornetta, è possibile passare alle cuffie premendo  **HEADSET**. In seguito è possibile riporre la cornetta.

2.12 Partecipazione alle chiamate

L'utente può partecipare a una chiamata in corso.

- **Non è possibile:**
 - Partecipare a una chiamata interna o a una chiamata in conferenza su un altro interno.
 - Partecipare a una chiamata su qualsiasi interno su cui è stata attivata la privacy.
 - Mettere in attesa una chiamata a cui si partecipa.
- **È possibile:**
 - Rendersi conto che qualcuno si è unito alla chiamata alla riproduzione di un singolo bip.
 - Attivare la privacy per autorizzare o impedire la partecipazione di altri utenti alle proprie chiamate.
 - Partecipare a una chiamata che riceve una risposta dal sistema di messaggistica vocale. Quando l'utente si unisce alla chiamata, il sistema di messaggistica vocale si scollega automaticamente, consentendo all'utente di parlare con il chiamante.
 - Comporre 68 <numero linea> per partecipare a una chiamata su quella linea, se non è assegnata una linea a un pulsante nel proprio interno.

Per partecipare a una conferenza:

Una spia rossa fissa accanto a un pulsante di linea indica una chiamata in corso su quella linea.

1. Durante una chiamata, è possibile chiuderla premendo **Drop (Interrompi)** o metterla [in attesa](#) ^[24] premendo **Hold (In attesa)** o premendo il pulsante su cui si trova la chiamata.
2. Premere il pulsante di linea accanto alla spia rossa fissa e sollevare la cornetta. In alternativa, premere il pulsante di **Intercom** o **comparsa chiamata** e comporre **68** seguito dal numero di linea a due cifre.
3. L'utente si unisce alla chiamata. Tutti i partecipanti alla chiamata sentono un bip singolo.

Per attivare/disattivare la privacy

È possibile utilizzare la funzione di privacy per impedire agli altri utenti di partecipare alla propria chiamata in corso. È possibile assegnare la funzione a un pulsante programmabile o comporre **Feature 07 (Funzione 07)** per attivare o disattivare la privacy.

Capitolo 3.

Altre funzioni

3. Altre funzioni

3.1 Messaggi di testo assente

La funzione dei messaggi di testo assente assistono i chiamanti interni, mostrando un messaggio sul telefono. In presenza di altre chiamate nel proprio interno, il messaggio di testo assente viene visualizzato sul display del chiamante.

Per impostare e annullare un messaggio di testo assente, è necessario assegnare la funzione a un pulsante programmabile con luci. In seguito, il pulsante può essere utilizzato per attivare, selezionare e disattivare il messaggio.



Per creare un pulsante di messaggio assente

1. Premere il softkey **Admin (Ammin)** sul display.


- Durante una chiamata, premere il pulsante  **PHONE** per visualizzare l'opzione del softkey **Admin**. Se si accede all'amministrazione del telefono durante una chiamata, solo i pulsanti **SPEAKER**, **MUTE** e **HEADSET** possono avere effetti sulla chiamata in corso.

2. Utilizzare i tasti freccia  su o giù  per accedere a **Telephone Programming (Programmazione telefono)**. Premere **Select (Seleziona)**.


3. Premere il pulsante programmabile che si desidera modificare. In alternativa:

- Utilizzare i tasti freccia  su o giù  per sfogliare fino a **Programmazione pulsanti**. Premere **Select (Seleziona)**.
- Quando viene visualizzato **Button: (Pulsante:)** premere il pulsante da modificare o immettere il numero di pulsante.

4. Viene visualizzata l'impostazione corrente del pulsante.

5. Premere **Program (Programma)** e comporre **#28** o utilizzare i pulsanti freccia  su o giù  per sfogliare il display fino a visualizzare **Absent Message (Messaggio assente)** quindi premere **Select (Seleziona)**.

6. La configurazione corrente del pulsante viene impostata su **Absent Message (Messaggio assente)**.

- Uscire dall'amministrazione del telefono premendo il pulsante  **PHONE**. In alternativa, utilizzare il pulsante **Back (Indietro)** per passare a un altro menu.

Per attivare un messaggio di testo assente

1. Premere il pulsante del messaggio di testo assente. Viene visualizzato il primo messaggio di testo assente.

2. Sfogliare i messaggi predefiniti premendo il pulsante posto sotto la parola **Next (Avanti)** fino a quando non viene visualizzato il messaggio desiderato.

<ul style="list-style-type: none">• Back soon (Torno presto)• Do not disturb (Non disturbare)• Out to lunch (In pausa pranzo)• Away from desk (Lontano dalla scrivania)	<ul style="list-style-type: none">• Please call (Si prega di chiamare)• At lunch until (In pausa pranzo fino a)• Don't disturb until (Non disturbare fino a)• With cust.til (Con cliente fino a)	<ul style="list-style-type: none">• Back tomorrow (Di ritorno domani)• On vacation (In ferie)• At home (A casa)• Be right back (Torno tra poco)	<ul style="list-style-type: none">• On holiday until (In ferie fino a)• Meeting until (In riunione fino a)• With visitors until. (Con visitatori fino a)
--	---	--	--

3. Premere il pulsante posto sotto la parola **Activ (Attiva)** per selezionare il messaggio visualizzato sul display.

4. Per aggiungere ulteriore testo o modificare il testo esistente, premere **More (Altro)** e, in seguito, **Edit (Modifica)**.

5. Per completare la procedura, premere nuovamente il pulsante del messaggio di testo assente.

Per disattivare il messaggio di testo assente

1. Premere il pulsante del messaggio di testo assente.

2. Premere il pulsante posto sotto la parola **Dactiv (Disattiva)**.

3. Per completare la procedura, premere nuovamente il pulsante del messaggio di testo assente.


3.2 Inoltro delle chiamate

Tutte le chiamate esterne, interne e trasferite verso l'interno dell'utente possono essere deviate verso un altro interno. È possibile immettere il numero di telefono dell'interno di destinazione, quindi selezionare il momento in cui inoltrare le chiamate utilizzando un pulsante programmato.


Per inoltrare automaticamente le chiamate, è necessario assegnare la funzione a un pulsante con luci. Il pulsante, in seguito, può essere utilizzato per attivare e disattivare l'inoltro delle chiamate in base alle proprie esigenze.

- Gli utenti selezionati, inoltre, potrebbero essere in grado di eseguire l'inoltro delle chiamate in remoto, trasferendo le chiamate verso un numero esterno. Per sapere se è possibile, consultare l'amministratore di sistema. Se l'operazione è consentita, è possibile utilizzare le proprie [composizioni rapide personali](#) ^[2] come destinazione di inoltro.
- Quando la funzione di inoltro delle chiamate è attiva, si avverte un breve segnale acustico di Intercom interrotto.




Per impostare manualmente l'inoltro

1. Premere **FEATURE 11 (FUNZIONE 11)**.
 2. Immettere il numero a cui inoltrare le chiamate.
- Uscire dall'amministrazione del telefono premendo il pulsante  **PHONE**. In alternativa, utilizzare il pulsante **Back (Indietro)** per passare a un altro menu.

Per annullare manualmente l'inoltro

1. Premere **FEATURE 11 (FUNZIONE 11)**.
 2. Immettere il proprio numero di interno come destinazione.
- Uscire dall'amministrazione del telefono premendo il pulsante  **PHONE**. In alternativa, utilizzare il pulsante **Back (Indietro)** per passare a un altro menu.

Per creare un pulsante di inoltro chiamate

1. Premere il softkey **Admin (Ammin)** sul display.
 - Durante una chiamata, premere il pulsante  **PHONE** per visualizzare l'opzione del softkey **Admin**. Se si accede all'amministrazione del telefono durante una chiamata, solo i pulsanti **SPEAKER**, **MUTE** e **HEADSET** possono avere effetti sulla chiamata in corso.
2. Utilizzare i tasti freccia  su o giù  per accedere a **Telephone Programming (Programmazione telefono)**. Premere **Select (Selezione)**.
3. Premere il pulsante programmabile che si desidera modificare. In alternativa:
 - Utilizzare i tasti freccia  su o giù  per sfogliare fino a **Programmazione pulsanti**. Premere **Select (Selezione)**.
 - Quando viene visualizzato **Button: (Pulsante:)** premere il pulsante da modificare o immettere il numero di pulsante.
4. Viene visualizzata l'impostazione corrente del pulsante.
5. Premere **Program (Programma)** e comporre **#11** o utilizzare i pulsanti freccia  su o giù  per sfogliare il display fino a visualizzare **Call Forwarding (Inoltro di chiamata)**, quindi premere **Select (Selezione)**.
6. Quando viene visualizzato **Call Coverage Orig: (Origine copertura chiamate:)** immettere il numero di interno con cui programmare il pulsante.
7. Quando viene visualizzato **Call Coverage Dest: (Destinazione copertura chiamate:)** immettere il numero dell'interno di destinazione della copertura chiamate.
 - Per eseguire l'inoltro su un numero esterno, immettere la composizione rapida personale (da 80 a 99) che contiene il numero esterno.
8. La configurazione corrente del pulsante viene impostata su **Call Forward O <interno di copertura> D <interno di destinazione>**.
 - Uscire dall'amministrazione del telefono premendo il pulsante  **PHONE**. In alternativa, utilizzare il pulsante **Back (Indietro)** per passare a un altro menu.

3.3 Copertura delle chiamate

La copertura delle chiamate consente di reinstradare tutte le chiamate di Intercom, trasferite, DID ed esterne assegnate all'utente da un altro interno. Durante l'utilizzo della funzione, le chiamate coperte vengono instradate verso l'interno di copertura, dopo un determinato numero di squilli impostato dall'amministratore di sistema.

- Le chiamate di gruppo, le chiamate inoltrate, le chiamate con ritorno trasferimento e le chiamate agli interni di avviso del citofono non sono coperte.
- Sebbene un interno possa coprire più interni, si può disporre di un solo interno di copertura.
- Se si attiva la copertura chiamate sul proprio interno, per le chiamate su un pulsante di comparsa linea è possibile intercettare una chiamata reinstradata sulla copertura premendo il pulsante.
- È possibile programmare la copertura chiamate su un pulsante programmabile. Utilizzare un pulsante dotato di luci per visualizzare un segnale visivo quando le chiamate sono coperte. Se l'indicatore del pulsante è attivo, le chiamate sono coperte, in caso contrario, la copertura chiamate non è attiva.
- Se sono attive sia la copertura chiamate sia l'opzione di non disturbare, le chiamate coperte vengono trasferite immediatamente verso l'interno di copertura, senza squillare su quest'ultimo. In modo simile, se la copertura chiamate è attiva e una chiamata inizia a squillare, è possibile attivare l'opzione [Do Not Disturb \(Non disturbare\)](#)^[36] per inviare immediatamente la chiamata verso la copertura.
- Se un interno dispone di copertura chiamata e l'opzione [VMS Cover \(Copertura trasferimento a casella vocale\)](#)^[47] è attiva, le chiamate squillano sull'interno di copertura.
 - Se l'interno di copertura non risponde, la chiamata viene reinstradata verso la casella vocale dell'interno di copertura, dopo un determinato numero di squilli specificato per VMS Cover. Se sull'interno di copertura è attiva l'opzione [Do Not Disturb](#)^[36], la chiamata viene reinstradata immediatamente verso la casella vocale.
- Se su un interno è attiva la copertura chiamate ma non la copertura casella vocale, le chiamate coperte squillano sull'interno di copertura per un numero specificato di squilli della copertura chiamate. Le chiamate interne e di Intercom continuano a squillare sull'interno di copertura fino a quando la chiamata non riceve risposta o il chiamante non riattacca.
- Per le chiamate trasferite, se l'interno di copertura non risponde, la chiamata passa all'interno di ritorno trasferimento dopo il numero specificato di squilli del ritorno trasferimento (se l'opzione VMS Cover non è attiva).
- L'inoltro chiamate ha la precedenza sulla copertura chiamate. Se su un interno sono attivi l'inoltro chiamate e la copertura chiamate, le chiamate vengono instradate verso l'interno di destinazione dell'inoltro chiamate.

Per inviare le chiamate nell'interno di copertura

1. Premere **FEATURE 20 (FUNZIONE 20)**.
2. Comporre il numero di interno della copertura.

Per rimuovere la copertura chiamate

1. Premere **FEATURE 20 (FUNZIONE 20)**.
2. Comporre il proprio numero di interno.



Per creare un pulsante di copertura chiamate

1. Premere il softkey **Admin (Ammin)** sul display.



- Durante una chiamata, premere il pulsante  **PHONE** per visualizzare l'opzione del softkey **Admin**. Se si accede all'amministrazione del telefono durante una chiamata, solo i pulsanti **SPEAKER**, **MUTE** e **HEADSET** possono avere effetti sulla chiamata in corso.

2. Utilizzare i tasti freccia  su o giù  per accedere a **Telephone Programming (Programmazione telefono)**. Premere **Select (Selezione)**.

3. Premere il pulsante programmabile che si desidera modificare. In alternativa:

- Utilizzare i tasti freccia  su o giù  per sfogliare fino a **Programmazione pulsanti**. Premere **Select (Selezione)**.
- Quando viene visualizzato **Button: (Pulsante:)** premere il pulsante da modificare o immettere il numero di pulsante.


4. Viene visualizzata l'impostazione corrente del pulsante.

5. Premere **Program (Programma)** e comporre **#20** o utilizzare i pulsanti freccia  su o giù  per sfogliare il display fino a visualizzare **Call Coverage (Copertura chiamate)**, quindi premere **Select (Selezione)**.

6. Quando viene visualizzato **Call Coverage Orig: (Origine copertura chiamate:)** immettere il numero di interno con cui programmare il pulsante.

7. Quando viene visualizzato **Call Coverage Dest: (Destinazione copertura chiamate:)** immettere il numero dell'interno di destinazione della copertura chiamate.

8. La configurazione corrente del pulsante viene impostata su **Call Coverage O <interno di copertura> D <interno di destinazione>**.

- Uscire dall'amministrazione del telefono premendo il pulsante  **PHONE**. In alternativa, utilizzare il pulsante **Back (Indietro)** per passare a un altro menu.

Per utilizzare un pulsante di copertura chiamate

1. Premere il pulsante programmato. Se l'opzione è attiva e il pulsante dispone di luce, quest'ultima si accende.

3.4 Blocco dell'interno

È possibile utilizzare la funzione di blocco per evitare che utenti non autorizzati effettuino chiamate esterne dal proprio interno. L'utente del primo interno del sistema può sbloccare gli interni senza conoscere il codice utilizzato per bloccare il telefono. Per farlo, deve usare **FEATURE 22 (FUNZIONE 22)**.









Per bloccare il proprio interno

1. Premere **FEATURE 21 (FUNZIONE 21)**.
2. Comporre un codice di quattro cifre utilizzando numeri da 0 a 9.
3. Comporre nuovamente il codice di quattro cifre.

Per sbloccare il proprio interno

1. Premere **FEATURE 21 (FUNZIONE 21)**.
2. Comporre il codice di quattro cifre utilizzato per bloccare l'interno.

Per creare un pulsante di blocco stazione

1. Premere il softkey **Admin (Ammin)** sul display.
 - Durante una chiamata, premere il pulsante  **PHONE** per visualizzare l'opzione del softkey **Admin**. Se si accede all'amministrazione del telefono durante una chiamata, solo i pulsanti **SPEAKER**, **MUTE** e **HEADSET** possono avere effetti sulla chiamata in corso.
2. Utilizzare i tasti freccia  su o giù  per accedere a **Telephone Programming (Programmazione telefono)**. Premere **Select (Selezione)**.
3. Premere il pulsante programmabile che si desidera modificare. In alternativa:
 - Utilizzare i tasti freccia  su o giù  per sfogliare fino a **Programmazione pulsanti**. Premere **Select (Selezione)**.
 - Quando viene visualizzato **Button: (Pulsante:)** premere il pulsante da modificare o immettere il numero di pulsante.
4. Viene visualizzata l'impostazione corrente del pulsante.
5. Premere **Program (Programma)** e comporre **#21** o utilizzare i pulsanti freccia  su o giù  per sfogliare il display fino a visualizzare **Station Lock (Blocco stazione)**, quindi premere **Select (Selezione)**.
 - I primi due interni del sistema possono assegnare la funzione di blocco stazione a un pulsante, da utilizzare per sbloccare altri interni.
- Uscire dall'amministrazione del telefono premendo il pulsante  **PHONE**. In alternativa, utilizzare il pulsante **Back (Indietro)** per passare a un altro menu.

3.5 Codici di account

Un codice di account viene generalmente utilizzato per identificare un reparto, un progetto o un cliente a fini di storno o di tracking. Un codice di account può essere forzato od opzionale. Se un interno viene impostato con la funzione di codice account forzato, per comporre le chiamate esterne è necessario immettere un codice di account.









Per immettere manualmente un codice di account

1. Dopo aver sollevato la cornetta (o mentre il telefono è attivo nel corso di una chiamata esterna), premere **FEATURE (FUNZIONE)** e comporre **12**.
2. Immettere un codice di account componendo il codice con il tastierino del telefono.
3. Premere **Done (Fatto)**.
4. Continuare con la chiamata.

Per utilizzare un pulsante di codice di account

1. Dopo aver sollevato la cornetta (o mentre il telefono è attivo nel corso di una chiamata esterna), premere il pulsante **Account Code Entry (Voce codice account)**.
2. Immettere un codice di account con il tastierino del telefono. Premere nuovamente il pulsante **Voce codice account** o premere il pulsante **Done (Fatto)**.
3. Continuare con la chiamata.

Per creare un pulsante Account Code Entry

1. Premere il softkey **Admin (Ammin)** sul display.
 - Durante una chiamata, premere il pulsante  **PHONE** per visualizzare l'opzione del softkey **Admin**. Se si accede all'amministrazione del telefono durante una chiamata, solo i pulsanti **SPEAKER**, **MUTE** e **HEADSET** possono avere effetti sulla chiamata in corso.
2. Utilizzare i tasti freccia  su o giù  per accedere a **Telephone Programming (Programmazione telefono)**. Premere **Select (Seleziona)**.
3. Premere il pulsante programmabile che si desidera modificare. In alternativa:
 - Utilizzare i tasti freccia  su o giù  per sfogliare fino a **Programmazione pulsanti**. Premere **Select (Seleziona)**.
 - Quando viene visualizzato **Button: (Pulsante:)** premere il pulsante da modificare o immettere il numero di pulsante.
4. Viene visualizzata l'impostazione corrente del pulsante.
5. Premere **Program (Programma)** e comporre **#12** o utilizzare i pulsanti freccia  su o giù  per sfogliare il display fino a visualizzare **Voce codice account**, quindi premere **Select (Seleziona)**.
6. La configurazione corrente del pulsante viene impostata su **Voce codice account**.
 - Uscire dall'amministrazione del telefono premendo il pulsante  **PHONE**. In alternativa, utilizzare il pulsante **Back (Indietro)** per passare a un altro menu.

3.6 Non disturbare

Grazie a questa funzione è possibile premere un pulsante programmato per impedire lo squillo delle chiamate in arrivo sull'interno (tuttavia, le luci potrebbero lampeggiare). È comunque possibile utilizzare l'interno per eseguire e rispondere alle chiamate utilizzando i pulsanti di comparsa linea.









-
- Utilizzare la funzione Non disturbare per impedire il trasferimento delle chiamate dall'assistente automatico e dal sistema di messaggistica vocale.
- Utilizzare la funzione Non disturbare se l'utente è assegnato a un gruppo di suoneria e abbandona la propria postazione. In tal modo le chiamate al gruppo di suoneria ignorano l'interno dell'utente e squillano immediatamente sull'interno successivo disponibile nell'ambito del gruppo.
- Le chiamate senza risposta trasferite da un interno su cui è stata attivata la funzione Non disturbare squillano su quell'interno se è attivo il ritorno trasferimento.
- Se l'opzione [VMS Cover \(Copertura trasferimento a casella vocale\)](#) ⁴¹ è attiva, l'attivazione della funzione Non disturbare diriggerà immediatamente tutte le chiamate alla cassetta postale Voicemail.
- Se l'opzione [Call Coverage \(Copertura chiamate\)](#) ³² è attiva, l'attivazione di Non disturbare diriggerà immediatamente tutte le chiamate all'interno di copertura.
- Una **N** viene visualizzata sul display inattivo del telefono quando è attiva la funzione Non disturbare. Sollevando il ricevitore, si sentirà un tono di composizione interrotta.

Per attivare/disattivare manualmente la funzione Non disturbare

1. Comporre **FEATURE 01 (FUNZIONE 01)**. Una **N** viene visualizzata sul display inattivo del telefono quando è attiva la funzione Non disturbare.

Per creare un pulsante Non disturbare


Quando è attiva la funzione Non disturbare, la spia del pulsante è accesa.

1. Premere il softkey **Admin (Ammin)** sul display.
 - Durante una chiamata, premere il pulsante  **PHONE** per visualizzare l'opzione del softkey **Admin**. Se si accede all'amministrazione del telefono durante una chiamata, solo i pulsanti **SPEAKER**, **MUTE** e **HEADSET** possono avere effetti sulla chiamata in corso.
2. Utilizzare i tasti freccia  su o giù  per accedere a **Telephone Programming (Programmazione telefono)**. Premere **Select (Selezione)**.
3. Premere il pulsante programmabile che si desidera modificare. In alternativa:
 - Utilizzare i tasti freccia  su o giù  per sfogliare fino a **Programmazione pulsanti**. Premere **Select (Selezione)**.
 - Quando viene visualizzato **Button: (Pulsante:)** premere il pulsante da modificare o immettere il numero di pulsante.
4. Viene visualizzata l'impostazione corrente del pulsante.
5. Premere **Program (Programma)** e comporre **#01** o utilizzare i pulsanti freccia  su o giù  per sfogliare il display fino a visualizzare **Do Not Disturb**, quindi premere **Select (Selezione)**.
6. La configurazione corrente del pulsante viene impostata su **Do Not Disturb**.
 - Uscire dall'amministrazione del telefono premendo il pulsante  **PHONE**. In alternativa, utilizzare il pulsante **Back (Indietro)** per passare a un altro menu.



3.6.1 Eccezioni di Non disturbare



È possibile creare una serie di un massimo di 20 numeri, le cui chiamate possono squillare anche se è attiva la funzione Non disturbare. È possibile includere caratteri jolly nel numero per creare un'eccezione per una serie di numeri.


1. Premere il softkey **Admin (Ammin)** sul display.

- Durante una chiamata, premere il pulsante  **PHONE** per visualizzare l'opzione del softkey **Admin** . Se si accede all'amministrazione del telefono durante una chiamata, solo i pulsanti **SPEAKER**, **MUTE** e **HEADSET** possono avere effetti sulla chiamata in corso.

2. Utilizzare i tasti freccia  su o giù  per accedere a **Telephone Programming (Programmazione telefono)**. Premere **Select (Selezione)**.

3. Utilizzare i tasti freccia  su o giù  per sfogliare il display fino a visualizzare **DND Exceptions (Eccezioni Non disturbare)** . Quando compare, premere **Selezionare**.

4. Vengono visualizzate le voci correnti. Utilizzare i tasti freccia  su o giù  per sfogliare l'elenco di numeri.

- Per eliminare il numero visualizzato, premere **Delete (Elimina)** .
- Per aggiungere un nuovo numero, iniziare a comporlo o premere **Aggiungi**. Comporre il numero e fare clic su **Save (Salva)** .
 - Per aggiungere un carattere jolly, premere il pulsante relativo alla riga evidenziata e selezionare **Dial X** (carattere jolly a una cifra) o **Dial N** (carattere jolly a più cifre), quindi premere **Back (Indietro)** .
- Uscire dall'amministrazione del telefono premendo il pulsante  **PHONE** . In alternativa, utilizzare il pulsante **Back (Indietro)** per passare a un altro menu.

Capitolo 4.

Utilizzo della casella vocale

4. Utilizzo della casella vocale

Il sistema telefonico include Embedded Voicemail e, per impostazione predefinita, ciascun interno sul sistema dispone di una casella postale Voicemail. La spia dei messaggi del telefono si accende quando sono presenti nuovi messaggi nella cassetta postale.

Tranne in casi speciali, ad esempio nel caso di interni collegati al dispositivo fax o all'altoparlante, le cassette postali vengono utilizzate quando l'interno non risponde alle chiamate entro un periodo di tempo configurato (15 secondi per impostazione predefinita, valore che può essere modificato per ciascun interno dall'amministratore di sistema).

L'amministratore di sistema può altresì configurare metodi di accesso alternativi, tra cui l'accesso alla casella postale da altri telefoni.

- **Guida per l'utente di Embedded Voicemail**

Il sistema Embedded Voicemail può essere utilizzato in due diverse modalità, ognuna delle quali utilizza tasti differenti una volta eseguito l'accesso alla casella postale. Le modalità sono la modalità casella postale di emulazione Intuity e la modalità casella postale IP Office. La modalità utilizzata dal sistema e la Guida per l'utente di Embedded Voicemail relativa a tale modalità verranno indicate dall'amministratore di sistema.

Accesso alla casella postale

1. Premere un pulsante Intercom o di comparsa chiamata inattivo e comporre **777**.

- Per accedere alla casella postale da un altro interno, comporre **778** e immettere il proprio numero di interno quando viene richiesto di indicare la casella postale a cui accedere.

2. Se per la casella postale è stato impostato un codice di accesso, ne verrà richiesta l'immissione. Inserire il codice di accesso e premere #.

3. Si ascolterà un messaggio che comunica il numero di messaggi presenti. In presenza di nuovi messaggi, il sistema di casella vocale riproduce i nuovi messaggi.

IMPORTANTE

Dopo che un nuovo messaggio è stato ascoltato, viene contrassegnato come "vecchio" e automaticamente eliminato dopo 24 ore. Se non si desidera eliminare il messaggio, è necessario contrassegnarlo come "da salvare" premendo **5** durante l'ascolto del messaggio.


4.1 Attivazione/disattivazione copertura casella vocale

È possibile trasferire nella cassetta postale Voicemail le chiamate dirette verso il proprio interno che non ricevono risposta entro un determinato numero di squilli (impostazione predefinita: 3 squilli). Tale impostazione prende il nome di VMS Cover (Copertura trasferimento a casella vocale). Il numero di squilli utilizzati per il proprio interno viene impostato dall'amministratore di sistema.

- Se sull'interno sono attive le impostazioni [Call Coverage \(Copertura chiamate\)](#) ^[32] e VMS Cover, le chiamate coperte squillano sull'interno coperto per un numero di squilli impostato in Call Coverage Rings. Inizierà a squillare l'interno di copertura. Se l'interno di copertura non risponde, la chiamata viene reinstradata verso la cassetta postale Voicemail dell'interno che ha attivato la Copertura chiamata, dopo un determinato numero di squilli specificato per VMS Cover. Il conteggio degli squilli di copertura inizia quando l'interno coperto inizia a squillare. Se sull'interno di copertura è attiva l'opzione [Do Not Disturb \(Non disturbare\)](#) ^[36], la chiamata viene trasferita immediatamente nella casella vocale dell'interno su cui è attiva la copertura chiamate.
- Gli utenti con l'opzione VMS Cover attiva possono attivare l'opzione [Do Not Disturb](#) ^[36] per inviare le chiamate che squillano nella propria casella postale.
- Nota: anche se la copertura della cassetta postale Voicemail è disattivata, è possibile accedere ai messaggi della cassetta postale e gli altri utenti possono utilizzare la funzione di inoltrare per inviare i messaggi alla cassetta postale.

Per creare un pulsante di VMS Cover

1. Premere il softkey **Admin (Ammin)** sul display.

- Durante una chiamata, premere il pulsante  **PHONE** per visualizzare l'opzione del softkey **Admin**. Se si accede all'amministrazione del telefono durante una chiamata, solo i pulsanti **SPEAKER**, **MUTE** e **HEADSET** possono avere effetti sulla chiamata in corso.

2. Utilizzare i tasti freccia ▲ su o giù ▼ per accedere a **Telephone Programming (Programmazione telefono)**. Premere **Select (Selezione)**.


3. Premere il pulsante programmabile che si desidera modificare. In alternativa:

- Utilizzare i tasti freccia ▲ su o giù ▼ per sfogliare fino a **Programmazione pulsanti**. Premere **Select (Selezione)**.
- Quando viene visualizzato **Button: (Pulsante:)** premere il pulsante da modificare o immettere il numero di pulsante.

4. Viene visualizzata l'impostazione corrente del pulsante.

3. Premere **Program (Programma)** e comporre **#15** o utilizzare i pulsanti freccia ▲ su o giù ▼ per sfogliare il display fino a visualizzare **VMS Cover**, quindi premere **Select (Selezione)**.

4. La configurazione corrente del pulsante viene impostata su **VMS Cover**.

- Uscire dall'amministrazione del telefono premendo il pulsante  **PHONE**. In alternativa, utilizzare il pulsante **Back (Indietro)** per passare a un altro menu.




Capitolo 5.

Contatti

5. Contatti




La rubrica dei contatti contiene il numero della rubrica di sistema, gli utenti e i gruppi di suoneria del sistema e i contatti personali.

Per accedere a questo menu, premere il tasto . Consente di visualizzare i nomi e i numeri che possono essere utilizzati per eseguire chiamate.



La rubrica include i nomi memorizzati che possono essere utilizzati da tutti gli utenti, i nomi memorizzati per utilizzo personale e i nomi e i numeri di tutti gli altri utenti e gruppi del sistema telefonico.

5.1 Visualizzazione dei dettagli dei contatti

1. Accedere alla rubrica dei contatti:

- a. Premere il tasto  **CONTACTS (CONTATTI)**. Viene visualizzato il menu della rubrica.
- b. Utilizzare i tasti freccia  sinistra e destra  per selezionare i tipi di voce della rubrica da visualizzare.




- **All (Tutte)**
Tutte le voci della rubrica.
- **Personal (Personali)**
Le composizioni rapide personali.
- **External (Esterne)**
Le composizioni rapide di sistema.
- **Users (Utenti)**
I nomi e i numeri degli altri utenti del sistema telefonico.
- **Groups (Gruppi)**
I nomi e i numeri dei gruppi di suoneria del sistema telefonico.

- c. Premere il tasto funzione **List (Elenco)** per visualizzare tutte le voci della rubrica o iniziare a immettere il nome per visualizzare solo le voci corrispondenti.
- d. Utilizzare i tasti freccia  su e giù  per sfogliare le voci corrispondenti. Per tornare all'inizio e cercare le corrispondenze di un'altra selezione, premere il tasto funzione **Clear (Cancella)**.

2. Quando compare la voce desiderata, premere **Details (Dettagli)** per visualizzare il nome e il numero.






3. Utilizzare i tasti freccia  su e giù  per passare dalla voce del nome a quella del numero.

4. I tasti funzione disponibili dipendono dal tipo di voce della rubrica:

- **Call (Chiama)** 
Consente di chiamare il numero memorizzato.
- **Back (Indietro)**
Consente di tornare all'elenco della rubrica.
- **More (Altro)**
Se il contatto fa parte delle voci della rubrica personale, è disponibile il tasto funzione **More** che consente di accedere alle opzioni sottostanti. Il tasto è presente anche per le voci della rubrica esterna se l'utente è un amministratore di sistema (di uno dei primi due interni del sistema).
- **Edit (Modifica)** 
Consente di modificare il nome e il numero.
- **Delete (Elimina)** 
Consente di eliminare il nome e il numero.








5.2 Esecuzione di una chiamata dalla rubrica

È possibile utilizzare qualsiasi contatto della rubrica per eseguire una chiamata. È inoltre possibile utilizzare la rubrica in quasi tutte le funzioni telefoniche in cui è necessario selezionare un numero di destinazione, ad esempio durante i trasferimenti.

- Su un sistema con modalità a tasti, per chiamare un numero interno, premere un pulsante di **Intercom** e selezionare il numero desiderato dalla rubrica.
1. Accedere alla rubrica dei contatti:
 - a. Premere il tasto  **CONTACTS (CONTATTI)** . Viene visualizzato il menu della rubrica.
 - b. Utilizzare i tasti freccia  sinistra e destra  per selezionare i tipi di voce della rubrica da visualizzare.
 - **All (Tutte)**
Tutte le voci della rubrica.
 - **Personal (Personali)**
Le composizioni rapide personali.
 - **External (Esterne)**
Le composizioni rapide di sistema.
 - **Users (Utenti)**
I nomi e i numeri degli altri utenti del sistema telefonico.
 - **Groups (Gruppi)**
I nomi e i numeri dei gruppi di suoneria del sistema telefonico.
 - c. Premere il tasto funzione **List (Elenco)** per visualizzare tutte le voci della rubrica o iniziare a immettere il nome per visualizzare solo le voci corrispondenti.
 - d. Utilizzare i tasti freccia  su e giù  per sfogliare le voci corrispondenti. Per tornare all'inizio e cercare le corrispondenze di un'altra selezione, premere il tasto funzione **Clear (Cancella)** .
 2. Quando compare la voce desiderata, premere **Call (Chiama)**.
 3. Continuare come per una chiamata normale.

5.3 Modifica di un contatto




È possibile modificare i contatti della rubrica personale.

1. Accedere ai contatti della rubrica personale:
 - a. Premere il tasto  **CONTACTS (CONTATTI)** . Viene visualizzato il menu della rubrica.
 - b. Utilizzare i tasti freccia  sinistra e destra  per selezionare le voci **Personal (Personali)** della rubrica. I primi due interni del sistema possono aggiungere, modificare ed eliminare le voci **External (Esterne)** della rubrica.
 - c. Premere il tasto funzione **List (Elenco)** per visualizzare tutte le voci della rubrica o iniziare a immettere il nome per visualizzare solo le voci corrispondenti.
 - d. Utilizzare i tasti freccia  su e giù  per sfogliare le voci corrispondenti. Per tornare all'inizio e cercare le corrispondenze di un'altra selezione, premere il tasto funzione **Clear (Cancella)** .
2. Individuare la voce desiderata.
3. Premere il tasto funzione **Details (Dettagli)** .
4. Premere il tasto funzione **More (Altro)** e, in seguito, il tasto funzione **Edit (Modifica)** .
 - Il menu consente di modificare il nome e il numero.
 - Utilizzare i tasti freccia  su e giù  per passare dalla voce del numero a quella del nome.
 - Una volta inseriti il nome e il numero, premere il tasto funzione **OK** .
 - Una volta inserito il numero, premere il tasto funzione **Save (Salva)** .
 - Per uscire senza apportare modifiche, premere il tasto funzione **Cancel (Annulla)** .



5.4 Aggiunta di un nuovo contatto

Fino a quando non viene raggiunta la capacità del sistema telefonico, è possibile aggiungere fino a 100 voci nella rubrica personale.

1. Accesso ai contatti della rubrica personale:

- a. Premere il tasto  **CONTACTS (CONTATTI)** . Viene visualizzato il menu della rubrica.
- b. Utilizzare i tasti freccia  sinistra e destra  per selezionare le voci **Personal (Personali)** della rubrica. I primi due interni del sistema possono aggiungere, modificare ed eliminare le voci **External (Esterne)** della rubrica.




2. Premere il tasto funzione **New (Nuovo)** .

- Il menu consente di modificare il nome e il numero.
- Utilizzare i tasti freccia  su e giù  per passare dalla voce del numero a quella del nome.
- Una volta inseriti il nome e il numero, premere il tasto funzione **OK** .
- Una volta inserito il numero, premere il tasto funzione **Save (Salva)** .
- Per uscire senza apportare modifiche, premere il tasto funzione **Cancel (Annulla)** .

5.4.1 Aggiunta di un contatto dal registro delle chiamate

È possibile aggiungere tra le composizioni rapide personali il nome e il numero visualizzati nel registro delle chiamate. È possibile farlo solo in presenza di spazio tra le 20 composizioni rapide personali consentite.

1. Accedere al registro delle chiamate.

- a. Premere il pulsante  **CALL LOG (REGISTRO CHIAMATE)** o **HISTORY (CRONOLOGIA)** .
- b. Il display mostra i record del registro chiamate. Viene visualizzato il numero di telefono del chiamante, se è noto. Altrimenti viene visualizzato il numero.
- c. Utilizzare i tasti freccia  su e giù  per sfogliare i vari record.

2. Premere il tasto funzione **Details (Dettagli)** . Vengono visualizzati i dettagli del record di chiamata selezionato.

3. Premere il tasto funzione **+Contact (+Contatto)** .

4. Utilizzare i tasti freccia  su e giù  per passare dai dettagli del nome a quelli del numero per il nuovo contatto.






5. Usando il tastierino del telefono e il tasto funzione **Bksp** è possibile modificare il nome e il numero. Durante la modifica del numero, utilizzare il tasto funzione **Pause (Pausa)** per immettere una virgola (,) e impostare una pausa di 1 secondo nella composizione del numero.

6. Una volta impostati nel modo desiderato il nome e il numero, premere il tasto funzione **Save (Salva)** . Per tornare indietro senza salvare nome e numero, premere il tasto funzione **Cancel (Annulla)** .

5.5 Eliminazione di un contatto

È possibile eliminare una composizione rapida personale dai propri contatti.

1. Accedere ai contatti della rubrica personale:

- a. Premere il tasto  **CONTACTS (CONTATTI)** . Viene visualizzato il menu della rubrica.
- b. Utilizzare i tasti freccia  sinistra e destra  per selezionare le voci **Personal (Personali)** della rubrica. I primi due interni del sistema possono aggiungere, modificare ed eliminare le voci **External (Esterne)** della rubrica.
- c. Premere il tasto funzione **List (Elenco)** per visualizzare tutte le voci della rubrica o iniziare a immettere il nome per visualizzare solo le voci corrispondenti.
- d. Utilizzare i tasti freccia  su e giù  per sfogliare le voci corrispondenti. Per tornare all'inizio e cercare le corrispondenze di un'altra selezione, premere il tasto funzione **Clear (Cancella)** .

2. Individuare la voce desiderata.

3. Premere il tasto funzione **Details (Dettagli)** .

4. Premere il tasto funzione **More (Altro)** e, in seguito, il tasto funzione **Delete (Elimina)** .

Capitolo 6.

Registro delle chiamate




6. Registro delle chiamate

Per accedere a questo menu, premere il tasto  **CALL LOG (REGISTRO CHIAMATE)** o **HISTORY (CRONOLOGIA)** .

- [Esecuzione di una chiamata](#) ^[48]
- [Visualizzazione dettagli chiamata](#) ^[49]
- [Cancellazione di un record](#) ^[50]
- [Cancellazione di tutti i record](#) ^[50]
- [Aggiunta di un record ai contatti](#) ^[50]

6.1 Utilizzo del registro delle chiamate

1. Accedere al registro delle chiamate.

- a. Premere il pulsante  **CALL LOG (REGISTRO CHIAMATE)** o **HISTORY (CRONOLOGIA)** .
- b. Il display mostra i record del registro chiamate. Viene visualizzato il numero di telefono del chiamante, se è noto. Altrimenti viene visualizzato il numero.
- c. Utilizzare i tasti freccia  su e giù  per sfogliare i vari record.

2. Premere **OK** per chiamare il numero memorizzato nel record visualizzato.

3. È possibile utilizzare le funzioni elencate nella parte inferiore del display premendo il tasto posto sotto il nome della funzione.




- [Call \(Chiama\)](#) ^[48]
Esegue una chiamata al numero memorizzato nel record del registro delle chiamate visualizzato.
- [Details \(Dettagli\)](#) ^[49]
Mostra ulteriori dati sul record di chiamata corrente. È possibile [aggiungere i dettagli del chiamante nella rubrica personale](#), ^[50] se lo si desidera.
- **Altro**
Consente di passare da una serie di tasti funzione all'altra.
- [Delete \(Elimina\)](#) ^[50]
Consente di eliminare il record visualizzato.
- [Del All \(Elimina tutto\)](#) ^[50]
Consente di eliminare tutti i record del registro delle chiamate e non solo i tipi di record visualizzati.

4. Per uscire dal registro delle chiamate, premere il pulsante **PHONE/EXIT (TELEFONO/ESCI)** .

6.2 Esecuzione di una chiamata dalla registro delle chiamate

È possibile utilizzare il registro delle chiamate per chiamare il numero incluso nel record di chiamata selezionato.

1. Accedere al registro delle chiamate.

- a. Premere il pulsante  **CALL LOG (REGISTRO CHIAMATE)** o **HISTORY (CRONOLOGIA)** .
- b. Il display mostra i record del registro chiamate. Viene visualizzato il numero di telefono del chiamante, se è noto. Altrimenti viene visualizzato il numero.
- c. Utilizzare i tasti freccia  su e giù  per sfogliare i vari record.

2. Premere il tasto funzione **Call (Chiama)** o il pulsante **OK** per chiamare il numero visualizzato nel registro delle chiamate.



6.3 Visualizzazione dei dettagli delle chiamate

È possibile visualizzare dettagli aggiuntivi sulla chiamata mostrata.


1. Accedere al registro delle chiamate.

a. Premere il pulsante  **CALL LOG (REGISTRO CHIAMATE)** o **HISTORY (CRONOLOGIA)** .

b. Il display mostra i record del registro chiamate. Viene visualizzato il numero di telefono del chiamante, se è noto. Altrimenti viene visualizzato il numero.

c. Utilizzare i tasti freccia  su e giù  per sfogliare i vari record.

2. Premere il tasto funzione **Details (Dettagli)** . Vengono visualizzati i dettagli del record di chiamata selezionato.

3. Utilizzare i tasti freccia  su e giù  per sfogliare i dettagli. I valori possibili sono i seguenti:

- **Time (Ora)**

L'ora della chiamata.

- **Ring Time (Tempo di squillo)**

Per le chiamate perse, la durata dello squillo è incluso nei dettagli.

- **Duration (Durata)**

La durata della chiamata.

- **Name (Nome)**

Il nome del chiamante (se noto).

- **Number (Numero)**

Il numero del chiamante (se disponibile).

- **Reason (Motivo)**

Il tipo di record della chiamata, vale a dire **Answered (Con risposta)**, **Outgoing (In uscita)** o **Missed (Persa)**. Per le chiamate perse, potrebbe essere indicato il motivo, ed esempio:

- Missed: Lost - Indica una chiamata per cui il chiamante riattacca prima della risposta.
- Missed: Voicemail - Indica una chiamata in cui il chiamante viene inoltrato alla casella vocale.

- **Count (Conteggio)**

Indica il numero di chiamate dello stesso tipo, nome e numero. Solo i dettagli relativi alla chiamata più recente vengono conservati nel registro delle chiamate. Tuttavia, il conteggio indica se il chiamante ha chiamato o è stato chiamato più volte.

4. Mentre si consultano i dettagli di un record di chiamata, i tasti funzione disponibili sono i seguenti:

- **Call (Chiama)**

Consente di chiamare il numero visualizzato nel record di chiamata. Questa funzione può essere eseguita anche premendo il pulsante **OK** .

- **+Contact (+Contatto)**




Consente di aggiungere il nome e il numero nella rubrica personale. È possibile modificare i dati prima di aggiungerli.

- **Back (Indietro)**

Consente di tornare alla schermata delle chiamate e di selezionare un altro record di chiamata.




6.4 Eliminazione di un record

È possibile eliminare il record di chiamata visualizzato.

1. Accedere al registro delle chiamate.
 - a. Premere il pulsante  **CALL LOG (REGISTRO CHIAMATE)** o **HISTORY (CRONOLOGIA)** .
 - b. Il display mostra i record del registro chiamate. Viene visualizzato il numero di telefono del chiamante, se è noto. Altrimenti viene visualizzato il numero.
 - c. Utilizzare i tasti freccia  su e giù  per sfogliare i vari record.
2. Premere il tasto funzione **More (Altro)** .
3. Premere il tasto funzione **Delete (Elimina)** per eliminare il record di chiamata visualizzato.






6.5 Eliminazione di tutti i record

È possibile eliminare tutti i record del registro delle chiamate.

1. Accedere al registro delle chiamate.
 - a. Premere il pulsante  **CALL LOG (REGISTRO CHIAMATE)** o **HISTORY (CRONOLOGIA)** .
 - b. Il display mostra i record del registro chiamate. Viene visualizzato il numero di telefono del chiamante, se è noto. Altrimenti viene visualizzato il numero.
 - c. Utilizzare i tasti freccia  su e giù  per sfogliare i vari record.
2. Premere il tasto funzione **More (Altro)** .
3. Premere il tasto funzione **Del All (Elimina tutto)** per eliminare tutti i record del registro delle chiamate.

6.6 Aggiunta di un record ai contatti

È possibile aggiungere tra le composizioni rapide personali il nome e il numero visualizzati nel registro delle chiamate. È possibile farlo solo in presenza di spazio tra le 20 composizioni rapide personali consentite.

1. Accedere al registro delle chiamate.
 - a. Premere il pulsante  **CALL LOG (REGISTRO CHIAMATE)** o **HISTORY (CRONOLOGIA)** .
 - b. Il display mostra i record del registro chiamate. Viene visualizzato il numero di telefono del chiamante, se è noto. Altrimenti viene visualizzato il numero.
 - c. Utilizzare i tasti freccia  su e giù  per sfogliare i vari record.
2. Premere il tasto funzione **Details (Dettagli)** . Vengono visualizzati i dettagli del record di chiamata selezionato.
3. Premere il tasto funzione **+Contact (+Contatto)** .
4. Utilizzare i tasti freccia  su e giù  per passare dai dettagli del nome a quelli del numero per il nuovo contatto.
5. Usando il tastierino del telefono e il tasto funzione **Bksp** è possibile modificare il nome e il numero. Durante la modifica del numero, utilizzare il tasto funzione **Pause (Pausa)** per immettere una virgola (,) e impostare una pausa di 1 secondo nella composizione del numero.
6. Una volta impostati nel modo desiderato il nome e il numero, premere il tasto funzione **Save (Salva)** . Per tornare indietro senza salvare nome e numero, premere il tasto funzione **Cancel (Annulla)** .

Capitolo 7.

Programmazione dei pulsanti

7. Programmazione dei pulsanti


È possibile assegnare funzioni ai pulsanti programmabili del telefono. Tuttavia, non è possibile sovrascrivere alcun pulsante di **Intercom**, **comparsa chiamata** o **comparsa linea** assegnato dal sistema e dal responsabile della manutenzione del sistema.

7.1 Programmazione di un pulsante

Attenersi alle seguenti istruzioni per impostare o modificare la funzione di un pulsante.



- Non è possibile sovrascrivere alcun pulsante di **Intercom**, **comparsa chiamata** o **comparsa linea** assegnato dal sistema e dal responsabile della manutenzione del sistema.
- Alcuni funzioni sono uniche. In tal caso, se una funzione è già stata assegnata a un pulsante, l'assegnazione della funzione a un altro pulsante elimina automaticamente l'impostazione dal pulsante esistente.

1. Premere il softkey **Admin (Ammin)** sul display.




- Durante una chiamata, premere il pulsante  **PHONE** per visualizzare l'opzione del softkey **Admin**. Se si accede all'amministrazione del telefono durante una chiamata, solo i pulsanti **SPEAKER**, **MUTE** e **HEADSET** possono avere effetti sulla chiamata in corso.

2. Utilizzare i tasti freccia  su o giù  per accedere a **Telephone Programming (Programmazione telefono)**. Premere **Select (Selezione)**.

3. Premere il pulsante programmabile che si desidera modificare. In alternativa:

- Utilizzare i tasti freccia  su o giù  per sfogliare fino a **Programmazione pulsanti**. Premere **Select (Selezione)**.
- Quando viene visualizzato **Button: (Pulsante:)** premere il pulsante da modificare o immettere il numero di pulsante.

4. Viene visualizzata l'impostazione corrente del pulsante.

- Per rimuovere la funzione, premere **Clear (Cancella)**.
- Per modificare la funzione, premere **Program (Programma)**.
- Utilizzare i tasti freccia  su e giù  per sfogliare le opzioni di menu e selezionare la [funzione del pulsante desiderata](#) .




5. È possibile aggiungere un'etichetta di testo ai pulsanti a cui è stata assegnata una funzione. L'etichetta sostituisce l'etichetta predefinita.

a. Premere **Label (Etichetta)**.

b. Immettere un'etichetta per il pulsante utilizzando i comandi pertinenti, quindi premere **Save (Salva)**.

- Immettere un carattere premendo il pulsante indicato fino a quando non viene visualizzato il carattere. Vengono visualizzati anche i caratteri accentati. Se si attende più di un secondo dopo aver premuto un pulsante, il cursore si sposta sullo spazio successivo.


1	1.,@	2	abc2	3	def3
4	ghi4	5	jkl5	6	mno6
7	pqrs7	8	tuv8	9	wxyz9
*	*	0	Spazio 0	#	#

- Il primo carattere e il primo carattere dopo uno spazio vengono impostati automaticamente in maiuscolo.
- Utilizzare i tasti freccia  sinistra e destra  per spostare il cursore. Premere **Bksp** per eliminare il carattere che precede il cursore.
- Uscire dall'amministrazione del telefono premendo il pulsante  **PHONE**. In alternativa, utilizzare il pulsante **Back (Indietro)** per passare a un altro menu.

7.2 Modifica dell'etichetta di un pulsante



L'etichetta di testo predefinita mostrata per un pulsante dipende dalla funzione assegnata a quest'ultimo. È possibile sostituirla applicando la propria etichetta di testo.

1. Premere il softkey **Admin (Ammin)** sul display.

- Durante una chiamata, premere il pulsante  **PHONE** per visualizzare l'opzione del softkey **Admin**. Se si accede all'amministrazione del telefono durante una chiamata, solo i pulsanti **SPEAKER**, **MUTE** e **HEADSET** possono avere effetti sulla chiamata in corso.

2. Utilizzare i tasti freccia  su o giù  per accedere a **Telephone Programming (Programmazione telefono)**. Premere **Select (Selezione)**.

3. Premere il pulsante programmabile che si desidera modificare. In alternativa:

- Utilizzare i tasti freccia  su o giù  per sfogliare fino a **Programmazione pulsanti**. Premere **Select (Selezione)**.
- Quando viene visualizzato **Button: (Pulsante:)** premere il pulsante da modificare o immettere il numero di pulsante.




4. Viene visualizzata l'impostazione corrente del pulsante.

a. Premere **Label (Etichetta)**.

b. Modificare l'etichetta associata al pulsante utilizzando i comandi pertinenti, quindi completare la procedura premendo **Save (Salva)**.

- Immettere un carattere premendo il pulsante indicato fino a quando non viene visualizzato il carattere. Vengono visualizzati anche i caratteri accentati. Se si attende più di un secondo dopo aver premuto un pulsante, il cursore si sposta sullo spazio successivo.

1	1.,@	2	abc2	3	def3
4	ghi4	5	jkl5	6	mno6
7	pqrs7	8	tuv8	9	wxyz9
*	*	0	Spazio 0	#	#

- Il primo carattere e il primo carattere dopo uno spazio vengono impostati automaticamente in maiuscolo.
- Utilizzare i tasti freccia  sinistra e destra  per spostare il cursore. Premere **Bksp** per eliminare il carattere che precede il cursore.
- Uscire dall'amministrazione del telefono premendo il pulsante  **PHONE**. In alternativa, utilizzare il pulsante **Back (Indietro)** per passare a un altro menu.

7.3 Funzioni dei pulsanti

È possibile [assegnare](#) ⁵² le seguenti funzioni ai pulsanti programmabili del telefono.

Funzione	Descrizione
Absent Message (Messaggio di assente)	Questa funzione consente di impostare o annullare un messaggio di assenza da visualizzare sul telefono. Se impostato, il messaggio di assenza viene anche visualizzato sugli altri interni, quando questi ultimi chiamano l'utente.
Account Code Entry (Voce codice account)	Questa funzione consente di immettere un codice di account prima di eseguire una chiamata o durante una chiamata.
Pickup Active Line (Risposta linea attiva)	Questa funzione consente di rispondere a una chiamata su una determinata linea. Può essere utilizzata se la chiamata squilla, è in attesa o ha già ricevuto risposta da un altro interno.
Auto Dial Intercom (Composizione automatica Intercom)	Questa funzione consente di eseguire una chiamata a un altro interno specifico. La spia del pulsante indica quando l'altro interno è in uso.
Auto Dial Other (Composizione automatica - Altro)	Questa funzione consente di eseguire una chiamata utilizzando un numero memorizzato con il pulsante. Il numero può essere un numero interno, un numero esterno, un codice di account o qualsiasi altro tipo di numero. In seguito, il pulsante può essere utilizzato quando è necessario comporre un numero di quel tipo.
Call Coverage (Copertura chiamate)	Questa funzione consente di attivare o disattivare la copertura delle chiamate. Se la funzione è attiva, tutte le chiamate indirizzate all'utente che non ricevono risposta squillano anche sull'interno della copertura chiamate.
Caller ID Log (Registro ID chiamante)	Questa funzione consente di visualizzare il registro delle chiamate del sistema telefonico di tutti gli ID degli autori delle chiamate ricevute dal sistema. Per utilizzare questa funzione occorre essere associati a uno dei tre interni configurati per la registrazione degli ID delle chiamate dall'amministratore di sistema.
Call Forwarding (Inoltro di chiamata)	Questa funzione consente di inoltrare tutte le chiamate verso un altro numero. Se l'amministratore di sistema ha configurato per l'utente l'inoltro delle chiamate da remoto, è possibile inoltrare le chiamate esternamente specificando una composizione rapida personale come destinazione.
Call Pickup (Risposta chiamata)	Questa funzione consente di rispondere a una chiamata che squilla su un determinato interno. È possibile creare pulsanti separati per ciascun interno per cui è richiesta la risposta alle chiamate.
Filtro chiamate	Questa funzione consente di attivare o disattivare il filtro delle chiamate. Quando si attiva l'opzione, se il telefono è inattivo, quando arriva una chiamata e questa viene trasferita a Voicemail, l'utente potrà sentire il chiamante tramite l'altoparlante vivavoce del telefono. Si può scegliere se ignorare la chiamata (premere Ignore (Ignora) sul display) o rispondere (premere Answer (Rispondi) sul display). Questa funzione può essere impostata solo dall'amministratore del sistema.
Caller ID Inspect (Verifica ID chiamante)	Questa funzione consente di visualizzare l'ID dell'autore di una chiamata su un'altra linea, senza interrompere la chiamata corrente a cui si è collegati.
Caller ID Name (Nome ID chiamante)	Questa funzione consente di alternare tra la visualizzazione dell'ID utente e quella del numero.
Calling Group (Gruppo chiamata)	Questa funzione consente di effettuare una chiamata o una chiamata cercapersone al gruppo di chiamata rappresentato dal pulsante.
Conference Drop (Interruzione conferenza)	Questa funzione consente di selezionare e di escludere una chiamata da una conferenza.
Contact Closure (Chiusura contatto)	Questa funzione consente di eseguire 1 o 2 connessioni di chiusura contatto del sistema. Per utilizzare la funzione occorre essere membri del gruppo di chiusura contatto del sistema.
Do Not Disturb (Non disturbare)	Questa funzione consente di attivare o disattivare l'opzione "non disturbare".
Composizione rapida	Questa funzione consente di comporre un numero memorizzato senza dover chiudere la chiamata o premere il pulsante SPEAKER (ALTOPARLANTE) .

Hunt Group (Gruppo di suoneria)	Questa funzione consente di effettuare una chiamata o una chiamata cercapersone al gruppo di suoneria rappresentato dal pulsante.
Idle Line Pickup (Risposta linea inattiva)	Questa funzione consente all'utente di impegnare una linea (se inattiva). In tal modo, l'utente può accedere a una linea per cui non dispone di un pulsante di comparsa linea nel proprio interno.
Last Number Redial (Ricomposizione ultimo numero)	Questa funzione consente di richiamare l'ultimo numero esterno composto.
Message Alert Notification (Notifica avviso messaggio)	Questa funzione consente di visualizzare lo stato corrente delle spie di attesa dei messaggi di un altro utente. Viene utilizzato congiuntamente ad altri utenti per cui si dispone di pulsanti Auto Dial - Intercom (Composizione automatica - Intercom) .
Night Service (Servizio notturno)	Un pulsante di servizio notturno consente di attivare o disattivare il servizio. Può essere utilizzato solo sul primo interno nel sistema.
Pickup Group (Gruppo di risposta)	Questa funzione consente di rispondere a una chiamata presentata a qualsiasi interno membro del gruppo di risposta (da 1 a 4) configurato per il pulsante.
Privacy	Questa funzione consente di attivare o disattivare la privacy. Se la funzione è attiva, gli altri interni non possono instaurare una connessione a ponte con le chiamate dell'utente.
Recall (Richiamata)	Questa funzione consente di inviare un segnale di richiamata o di collegamento immediato.
Saved Number Redial (Ricomposizione numero salvato)	Questa funzione consente di salvare il numero composto durante una chiamata e di ricomporlo mentre il telefono è in stato inattivo. La funzione può essere utilizzata quando il numero composto non risponde.
Station Lock (Blocco stazione)	Questa funzione consente di bloccare e sbloccare l'utilizzo di un interno per eseguire chiamate. Una volta selezionata la funzione, viene chiesto all'utente di immettere un codice di quattro cifre per bloccare l'interno. Se l'interno è già bloccato, dopo aver selezionato la funzione, viene chiesto all'utente di immettere nuovamente il codice di quattro cifre per sbloccarlo.
Station Unlock (Sblocco stazione)	Questa funzione può essere utilizzata solo dai primi due interni del sistema. Consente all'utente di sbloccare qualsiasi interno senza dover conoscere il codice utilizzato per bloccarlo.
VMS Cover (Copertura trasferimento a casella vocale)	Questa funzione consente di attivare o disattivare l'utilizzo della copertura della casella vocale per il proprio interno.
Trasferimento a casella vocale	Questa funzione consente di trasferire la chiamata corrente nella cassetta postale di un altro interno. La chiamata corrente viene messa in attesa. In seguito, immettere il numero di interno di destinazione per indicare la cassetta postale desiderata.
Wake Up Service (Servizio di sveglia)	Un pulsante collegato al servizio di sveglia può essere assegnato al primo interno del sistema. Utilizzando questo pulsante, l'utente dell'interno può impostare per qualsiasi altro interno chiamate di sveglia nelle 24 ore successive.

Indicazione dello stato della funzione

Per alcune funzioni, ad esempio quelle che è possibile attivare o disattivare, lo stato corrente della funzione viene indicato dall'icona o dal LED del pulsante programmabile.

Per attivare o disattivare una delle seguenti funzioni tramite un pulsante funzione programmabile, premere il pulsante e attenersi ai prompt visualizzati. Durante l'attivazione o la disattivazione della funzione, il LED di stato del pulsante funzione programmabile associato non rifletterà lo stato corrente della funzione. Tuttavia, una volta usciti dalla schermata di attivazione/disattivazione della funzione, il nuovo stato della funzione viene visualizzato dal LED di stato del pulsante programmabile.

- Absent Message (Messaggio di assente)
- Account Code Entry (Voce codice account)
- Registro chiamate
- Pulsante di servizio sveglia
- Station Lock (Blocco stazione)
- Station Unlock (Sblocco stazione)
- Servizio notturno (quando è avvenuta l'amministrazione di una password di sistema)
- Caller ID Inspect (Verifica ID chiamante)

Capitolo 8.

Impostazioni del telefono


8. Impostazioni del telefono

8.1 Assegnazione di un nome all'interno



È possibile assegnare un nome al proprio interno, con una lunghezza massima di 20 caratteri. Il nome, in seguito, viene visualizzato sul telefono e sugli altri interni quando l'utente esegue o riceve chiamate.

Per modificare il nome del proprio interno

1. Premere il softkey **Admin (Ammin)** sul display.

- Durante una chiamata, premere il pulsante  **PHONE** per visualizzare l'opzione del softkey **Admin** . Se si accede all'amministrazione del telefono durante una chiamata, solo i pulsanti **SPEAKER**, **MUTE** e **HEADSET** possono avere effetti sulla chiamata in corso.

2. Utilizzare i tasti freccia  su o giù  per accedere a **Telephone Programming (Programmazione telefono)**. Premere **Select (Selezione)**.




3. Utilizzare i tasti freccia  su o giù  per sfogliare il display fino a visualizzare **Extension Name (Nome interno)**. Quando viene visualizzato, premere **Select (Selezione)**.

4. Viene visualizzata l'impostazione corrente. Per rimuovere il nome corrente, premere **Clear (Cancella)**.

5. Per immettere un nuovo nome, premere **Enter (Invio)** e comporre i caratteri utilizzando i pulsanti del tastierino. Una volta completata la procedura, premere **OK**.

- Immettere un carattere premendo il pulsante indicato fino a quando non viene visualizzato il carattere. Vengono visualizzati anche i caratteri accentati. Se si attende più di un secondo dopo aver premuto un pulsante, il cursore si sposta sullo spazio successivo.

1	1.,@	2	abc2	3	def3
4	ghi4	5	jkl5	6	mno6
7	pqrs7	8	tuv8	9	wxyz9
*	*	0	Spazio 0	#	#

- Il primo carattere e il primo carattere dopo uno spazio vengono impostati automaticamente in maiuscolo.
- Utilizzare i tasti freccia  sinistra e destra  per spostare il cursore. Premere **Bksp** per eliminare il carattere che precede il cursore.
- Non utilizzare i segni di interpunzione e i caratteri #, ?, /, -, _ e , nel nome. Iniziare il nome con un carattere alfabetico. Il nome distingue tra maiuscole e minuscole e deve essere di tipo univoco. Per le lingue diverse dall'inglese non sono disponibili i caratteri accentati.
- Uscire dall'amministrazione del telefono premendo il pulsante  **PHONE** . In alternativa, utilizzare il pulsante **Back (Indietro)** per passare a un altro menu.

8.2 Avvisi visivi

La spia del messaggio in attesa, posta nell'angolo in alto a destra del telefono, può essere utilizzata anche per indicare la presenza di un avviso di chiamata. La spia lampeggia per indicare una chiamata in attesa di risposta.

1. Premere il pulsante **A MENU** .
2. Utilizzare i tasti freccia **▲** su e giù **▼** per individuare l'opzione **Call Settings... (Impostazioni chiamata...)**. Premere il tasto funzione **Select (Seleziona)** .
3. Utilizzare i tasti freccia **▲** su e giù **▼** per individuare l'opzione **Visual Alerting (Avvisi visivi)**.
4. Utilizzare i tasti freccia **◀** sinistra e destra **▶** o premere il tasto funzione **Attivata/disattivata** per modificare l'impostazione.
5. Una volta terminata la procedura, premere il tasto funzione **Done (Fatto)** .
6. Premere il tasto funzione **Exit (Esci)** per uscire dai menu.

8.3 Avvisi acustici

Lo squillo acustico del telefono può essere disattivato. Tale impostazione interessa lo squillo, ma non la funzione di [avviso visivo](#)⁵⁹.

1. Premere il pulsante **A MENU** .
2. Utilizzare i tasti freccia **▲** su e giù **▼** per individuare l'opzione **Call Settings... (Impostazioni chiamata...)**.
3. Premere il tasto funzione **Select (Seleziona)** .
4. Utilizzare i tasti freccia **▲** su e giù **▼** per individuare l'opzione **Audible Alerting (Avviso acustico)**.
5. Utilizzare i tasti freccia **◀** sinistra e destra **▶** o premere il tasto funzione **Attivata/disattivata** per modificare l'impostazione.
6. Una volta terminata la procedura, premere il tasto funzione **Done (Fatto)** .
7. Premere il tasto funzione **Exit (Esci)** per uscire dai menu.

8.4 Suoneria

È possibile modificare la suoneria utilizzata dal telefono.

1. Premere il pulsante **A MENU** .
2. Utilizzare i tasti freccia **▲** su e giù **▼** per individuare **Screen/Sounds (Schermo/Suoni)** o **Screen & Sound Options (Opzioni schermo e suoni)**. Premere il tasto funzione **Select (Seleziona)** .
3. Utilizzare i tasti freccia **▲** su e giù **▼** per individuare l'opzione **Personalized Ringing (Suoneria personalizzata)**. Premere il tasto funzione **Select (Seleziona)** .
 - Utilizzare i tasti freccia **▲** su e giù **▼** per sfogliare le varie suonerie disponibili.
 - Premere il tasto funzione **Play (Riproduci)** per riprodurre la suoneria visualizzata.
 - Per selezionare la suoneria visualizzata, premere il tasto funzione **Save (Salva)** .
 - Per uscire dal menu senza apportare modifiche, premere il tasto funzione **Cancel (Annulla)** .
4. Una volta terminata la procedura, premere il tasto funzione **Done (Fatto)** .
5. Premere il tasto funzione **Exit (Esci)** per uscire dai menu.

8.5 Volume della suoneria

Mentre il telefono non è impegnato nelle chiamate, è possibile regolare il volume della suoneria.

1. Mentre il telefono è inattivo, utilizzare i tasti freccia ▲ su e ▼ giù per regolare il volume.

8.6 Luminosità del display

1. Premere il pulsante **A MENU** .
2. Utilizzare i tasti freccia ▲ su e giù ▼ per individuare **Screen/Sounds (Schermo/Suoni)** o **Screen & Sound Options (Opzioni schermo e suoni)**. Premere il tasto funzione **Select (Seleziona)** .
3. Utilizzare i tasti freccia ▲ su e giù ▼ per individuare **Brightness (Luminosità)**. Premere il tasto funzione **Select (Seleziona)** .
4. Utilizzare i tasti freccia ◀ su e ▶ giù per impostare la luminosità desiderata.
5. Una volta terminata la procedura, premere il tasto funzione **Done (Fatto)** .
6. Premere il tasto funzione **Exit (Esci)** per uscire dai menu.

8.7 Contrasto del display

1. Premere il pulsante **A MENU** .
2. Utilizzare i tasti freccia ▲ su e giù ▼ per individuare **Screen/Sounds (Schermo/Suoni)** o **Screen & Sound Options (Opzioni schermo e suoni)**. Premere il tasto funzione **Select (Seleziona)** .
3. Utilizzare i tasti freccia ▲ su e giù ▼ per individuare l'opzione **Contrast (Contrasto)**. Premere il tasto funzione **Select (Seleziona)** .
4. Utilizzare i tasti freccia ◀ sinistra e ▶ destra per impostare la luminosità desiderata.
5. Una volta terminata la procedura, premere il tasto funzione **Done (Fatto)** .
6. Premere il tasto funzione **Exit (Esci)** per uscire dai menu.

8.8 Lingua visualizzata

L'amministratore di sistema può configurare la lingua utilizzata dall'interno dell'utente. Questa impostazione può essere modificata nel menu del telefono.

IP Office Essential Edition - IP Office Basic Edition - Quick Mode supporta un certo numero di lingue. Il menu del telefono può inoltre mostrare ulteriori lingue supportate dal telefono. Se viene selezionata una di queste altre lingue, le voci del menu telefonico saranno visualizzate in parte in quella lingua, in parte in inglese.

1. Premere il pulsante **A MENU** .
2. Utilizzare i tasti freccia ▲ su e giù ▼ per individuare l'opzione **Advanced (Avanzate)**. Premere il tasto funzione **Select (Seleziona)** .
3. Utilizzare i tasti freccia ▲ su e giù ▼ per individuare l'opzione **Language (Lingua)**. Premere il tasto funzione **Select (Seleziona)** .
4. Utilizzare i tasti freccia ▲ su e giù ▼ per sfogliare le varie lingue disponibili.
5. Per selezionare la lingua visualizzata, premere il tasto funzione **Select (Seleziona)** o il pulsante **OK**.
6. Una volta terminata la procedura, premere il tasto funzione **Done (Fatto)** .
7. Premere il tasto funzione **Exit (Esci)** per uscire dai menu.

8.9 Toni di errore

1. Premere il pulsante **A MENU** .
2. Utilizzare i tasti freccia **▲** su e giù **▼** per individuare **Screen/Sounds (Schermo/Suoni)** o **Screen & Sound Options (Opzioni schermo e suoni)**. Premere il tasto funzione **Select (Seleziona)** .
3. Utilizzare i tasti freccia **▲** su e giù **▼** per individuare l'opzione **Error Tone (Tono di errore)**.
4. Utilizzare i tasti freccia **◀** sinistra e destra **▶** o premere il tasto funzione **Attivata/disattivata** per modificare l'impostazione.
5. Una volta terminata la procedura, premere il tasto funzione **Done (Fatto)** .
6. Premere il tasto funzione **Exit (Esci)** per uscire dai menu.

8.10 Clic dei pulsanti

Durante l'utilizzo dei menu, il telefono può emettere un suono di clic a conferma della pressione dei tasti. Se tale suono non è di gradimento dell'utente, può essere disattivato.

1. Premere il pulsante **A MENU** .
2. Utilizzare i tasti freccia **▲** su e giù **▼** per individuare **Screen/Sounds (Schermo/Suoni)** o **Screen & Sound Options (Opzioni schermo e suoni)**. Premere il tasto funzione **Select (Seleziona)** .
3. Utilizzare i tasti freccia **▲** su e giù **▼** per individuare l'opzione **Button Clicks (Clic dei pulsanti)**.
4. Utilizzare i tasti freccia **◀** sinistra e destra **▶** o premere il tasto funzione **On/Off** per modificare l'impostazione.
5. Una volta terminata la procedura, premere il tasto funzione **Done (Fatto)** .
6. Premere il tasto funzione **Exit (Esci)** per uscire dai menu.

8.11 Percorso audio vivavoce predefinito

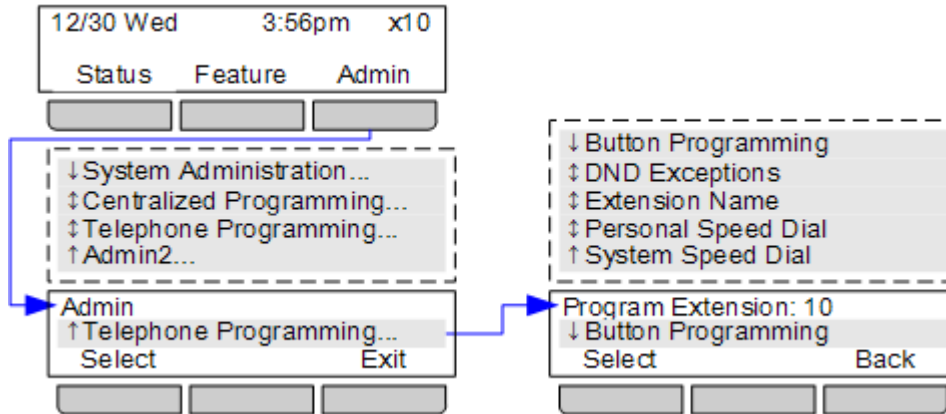
Per impostazione predefinita, quando si effettua o si risponde a una chiamata senza sollevare la cornetta l'audio viene riprodotto sull'altoparlante del telefono mentre l'utente parla attraverso il microfono.

In caso di cuffie collegate, è possibile impostare il telefono in modo tale da riprodurre l'audio attraverso le cuffie e non tramite l'altoparlante.

1. Premere il pulsante **A MENU** .
2. Utilizzare i tasti freccia **▲** su e giù **▼** per individuare l'opzione **Call Settings... (Impostazioni chiamata...)**. Premere il tasto funzione **Select (Seleziona)** .
3. Utilizzare i tasti freccia **▲** su e giù **▼** per individuare l'opzione **Audio Path (Percorso audio)**.
4. Utilizzare i tasti freccia **◀** sinistra e destra **▶** o premere il tasto funzione **Change (Modifica)** per modificare l'impostazione.
5. Una volta terminata la procedura, premere il tasto funzione **Done (Fatto)** .
6. Premere il tasto funzione **Exit (Esci)** per uscire dai menu.

8.12 Il menu Admin

L'opzione **Admin (Ammin)** consente di accedere a una serie di menu per l'amministrazione basata sul telefono.



1. Premere il softkey **Admin (Ammin)** sul display.

- Durante una chiamata, premere il pulsante **PHONE** per visualizzare l'opzione del softkey **Admin**. Se si accede all'amministrazione del telefono durante una chiamata, solo i pulsanti **SPEAKER**, **MUTE** e **HEADSET** possono avere effetti sulla chiamata in corso.

2. Utilizzare i tasti freccia su o giù per accedere a **Telephone Programming (Programmazione telefono)**. Premere **Select (Selezione)**.

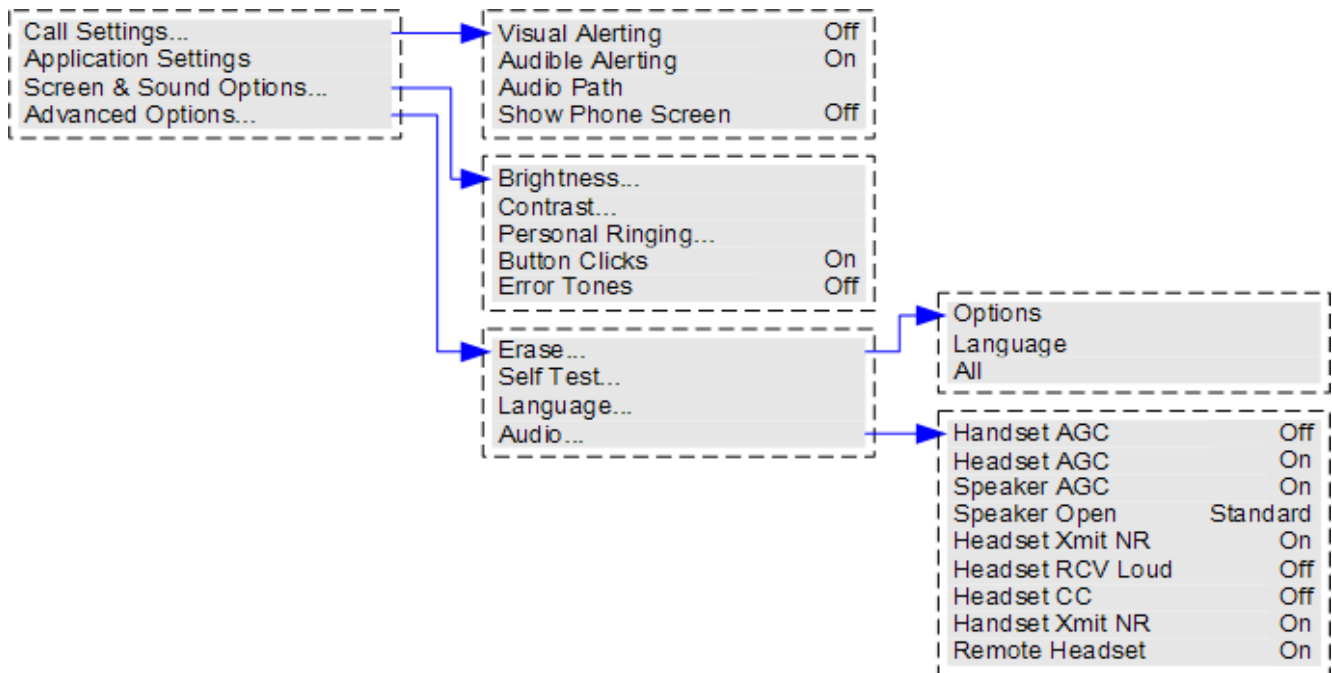
- Per i primi due interni del sistema, è possibile selezionare una serie di opzioni. Per ulteriori informazioni su queste opzioni, consultare il manuale di amministrazione del telefono IP Office Basic Edition - Quick Mode.

3. Utilizzare i tasti freccia su e giù per sfogliare le opzioni dei menu.

- **Button Programming (Programmazione pulsanti)**
Questo menu consente di assegnare funzioni ai pulsanti programmabili del telefono. Non è possibile sovrascrivere alcun pulsante di **Intercom**, **comparsa chiamata** o **comparsa linea** assegnato dal sistema e dal responsabile della manutenzione del sistema.
 - **DND Exceptions (Eccezioni Non disturbare)**
Consente di impostare numeri che possono contattare l'utente anche se è attivata l'opzione non disturbare.
 - **Extension Name (Nome interno)**
Consente di impostare il nome del proprio interno. Viene visualizzato sul telefono in uso e sugli altri telefoni quando chiamano l'utente o vengono chiamati da quest'ultimo.
 - **Personal Speed Dial (Composizione rapida personale)**
Consente di creare e modificare le proprie composizioni rapide personali.
 - **Composizione rapida di sistema**
Questa funzione viene visualizzata solo sui primi due interni del sistema. Consente agli utenti di questi interni di creare e modificare le composizioni rapide di sistema che verranno utilizzate da tutti gli utenti.
- Uscire dall'amministrazione del telefono premendo il pulsante **PHONE**. In alternativa, utilizzare il pulsante **Back (Indietro)** per passare a un altro menu.

8.13 II MENU-A

Il tasto **A MENU** consente di accedere a una serie di impostazioni del telefono. Si tratta principalmente di impostazioni riguardanti il telefono e non il sistema telefonico.



8.14 Uscita automatica dal menu-A

L'opzione **Show Phone Screen (Mostra schermo telefono)** riguarda unicamente le schermate del menu-A a cui si accede premendo il tasto **A**. Se l'opzione è attiva e l'utente riceve una chiamata mentre consulta il menu-A, il telefono esce automaticamente dal menu e visualizza i dettagli della chiamata.

1. Premere il pulsante **A MENU**.
2. Utilizzare i tasti freccia **▲** su e giù **▼** per individuare l'opzione **Call Settings... (Impostazioni chiamata...)**. Premere il tasto funzione **Select (Seleziona)**.
3. Utilizzare i tasti freccia **▲** su e giù **▼** per individuare l'opzione **Show Phone Screen (Mostra schermo telefono)**.
4. Utilizzare i tasti freccia **◀** sinistra e destra **▶** o premere il tasto funzione **On/Off** per modificare l'impostazione.
5. Una volta terminata la procedura, premere il tasto funzione **Done (Fatto)**.
6. Premere il tasto funzione **Exit (Esci)** per uscire dai menu.

Indice analitico

A

- Aggiungi
 - Contatto 46, 50
- Altoparlante 27
- Altro 48
- Assegna nome 58
- At home (A casa) 30
- At lunch until (In pausa pranzo fino a) 30
- Avvisi visivi 59
- Avviso acustico 59
- Away from desk (Lontano dalla scrivania) 30

B

- Back soon (Torno presto) 30
- Back tomorrow (Di ritorno domani) 30
- Be right back (Torno tra poco) 30
- Blocco 34

C

- Casella vocale
 - Copertura 41
 - Trasferisci 25
- Chiama
 - dai contatti 45
- Chiamante
 - Dettagli 49
- Chiamata
 - dal registro chiamate 48
 - Partecipa 28
 - Ponte 28
- Chiamata in attesa 24
- Chiamate
 - Inoltro 31
- Chiamate perse
 - Chiamate gruppo di suoneria 48
- Codice
 - Blocco 34
- Codice di
 - account 35
- Codice di account 35
- Composizione automatica 22
- Composizione rapida
 - Personale 21
 - Sistema 20
- Composizione rapida di sistema 20
- Composizione rapida personale 21
- Con risposta 46, 48, 49, 50
- Conferenza
 - Avvio 26
 - In attesa 26
- CONTATTI 44, 45, 46
 - Esegui chiamata 45
- Contatto
 - Aggiungi 46, 50
 - Modifica 45, 46
- Conteggio 49
- Copertura
 - Casella vocale 41
 - Chiamate 32

D

- Dettagli
 - Registro chiamate 49
- Do Not Disturb (Non disturbare) 30, 36
- Don't disturb until (Non disturbare fino a) 30

E

- Eccezioni 37
- Esegui chiamata
 - dai contatti 45
 - dal registro chiamate 48
- Esterno 44, 45

F

- Filtro 54
- Filtro chiamate 54

G

- Gruppi 44, 45
- Gruppo
 - Perse 48
 - Registro chiamate 48
- Gruppo di suoneria
 - Perse 48
 - Registro chiamate 48

I

- Ignora 18
 - chiamata 18
 - nella casella vocale 18
- Impostazioni chiamata
 - Avvisi visivi ON/OFF 59
 - Avviso acustico ON/OFF 59
 - Percorso audio 61
- In uscita 46, 48, 49, 50
- Inoltro 31
- Interno
 - Nome 58

M

- Meeting until (In riunione fino a) 30
- Menu
 - Contatti 44
 - Registro chiamate 48
- Messaggio di testo assente 30
- Modifica
 - Contatto 45, 46
- Motivo 49

N

- Nella casella vocale 18
- Notifica 54
- Notifica avviso 54
- Notifica avviso messaggio 54
- Nuovo
 - Contatto 46, 50

O

- On holiday until (In ferie fino a) 30
- On vacation (In ferie) 30
- Out to lunch (In pausa pranzo) 30

P

- Parcheggio
 - Chiamate 24
- Parcheggio di chiamate 24
- Partecipazione a una chiamata 28
- Percorso audio 61
- Perse 46, 48, 49, 50
- Personale 44, 45
- Please call (Si prega di chiamare) 30
- Ponte 28
- Pulsante
 - Filtro chiamate 54
 - Notifica avviso messaggio 54

R

REGISTRO CHIAMATE 46, 48, 49, 50

Chiamata dal 48

Dettagli 49

Menu 48

Richiamata 14

Risposta a una chiamata 18

Risposta alla

chiamata 18

Rubrica

Aggiungi 46, 50

Esegui chiamata 45

Modifica 45, 46

S

Sblocco 34

Servizio di sveglia 54

Spia 59

Spia di messaggio in attesa 59

Squillo

Avviso acustico ON/OFF 59

Squillo ripetuto 14

T

Tempo di squillo 49

Trasferimento chiamata - Monitorato 25

Trasferimento chiamata - Non monitorato. 25

Trasferimento chiamata monitorato 25

Trasferimento chiamata non monitorato. 25

Trasferimento di una chiamata 25

Trasferisci

nella casella vocale 25

Tutte

Registro chiamate 46, 48, 49, 50

Tutti

Contatti 44, 45

U

Utenti 44, 45

V

Vivavoce 27

Volume 23

Volume altoparlante 23

Volume chiamata 23

Volume cornetta 23

Volume suoneria 23

W

With Cust. until (Con clienti fino a) 30

With visitors until. (Con visitatori fino a) 30

Le cifre e i dati riportati nella presente documentazione sono generici e, prima di poter essere applicati a qualsiasi ordine o contratto particolare, devono essere specificamente confermati per scritto da Avaya. La società si riserva il diritto, a propria discrezione, di apportare modifiche o variazioni alle caratteristiche tecniche dettagliate. La pubblicazione di informazioni nella presente documentazione non implica l'esclusione dal rispetto di brevetti o di altri diritti di protezione di Avaya o di altri titolari.

Tutti i marchi contrassegnati dai simboli ® o TM sono, rispettivamente, marchi registrati o marchi di fabbrica di Avaya Inc. Tutti gli altri marchi sono di proprietà dei rispettivi titolari.

Questo documento contiene informazioni proprietarie di Avaya e non deve essere divulgato o utilizzato se non in conformità agli accordi intercorsi.

© 2011 Avaya Inc. Tutti i diritti riservati.