

Avaya B149 Telefono per audioconferenza

Il **Avaya B149** è un telefono per audioconferenza che può essere collegato a prese telefoniche analogiche. Un manuale con istruzioni dettagliate sulle opzioni di connettività e le funzionalità è disponibile sul nostro sito web support.avaya.com.



Porta per scheda di memoria SD

È possibile registrare una chiamata in corso utilizzando Avaya B149 come dittafono.

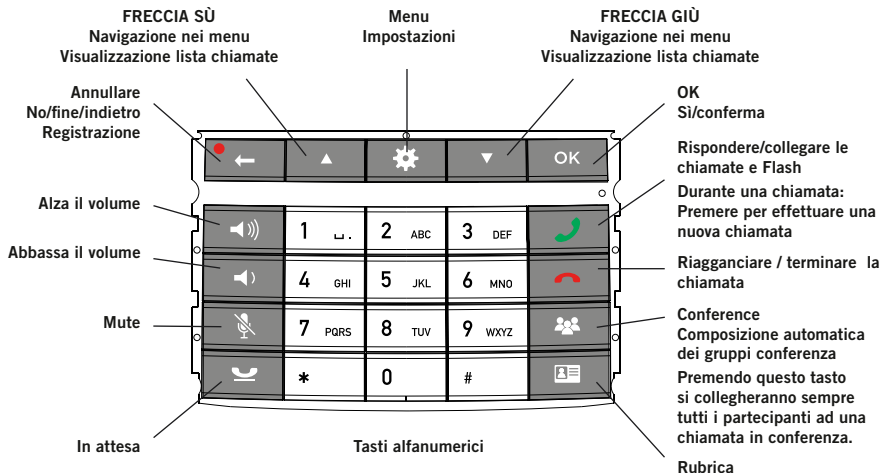
Premere il tasto **•** ← per iniziare e interrompere la registrazione.

Le registrazioni sono accessibili tramite il menu.

LED

Blu lampeggiante	Chiamata in ingresso
Blu fisso	Chiamata in corso
Rosso lampeggiante	Hold (in attesa), microfono e altoparlante disattivati
Rosso fisso	Mute, microfono disattivato

DESCRIZIONE



① Alcuni B179 Avaya hanno una tastiera diversa con altri simboli. Ciò non pregiudica le funzioni dei pulsanti.

NAVIGARE NEI MENU E SCEGLIERE LE IMPOSTAZIONI

Il menu Avaya B149 contiene le opzioni seguenti:

RUBRICA

IMPOSTAZIONI

GUIDA CONF.

REGISTRAZIONE

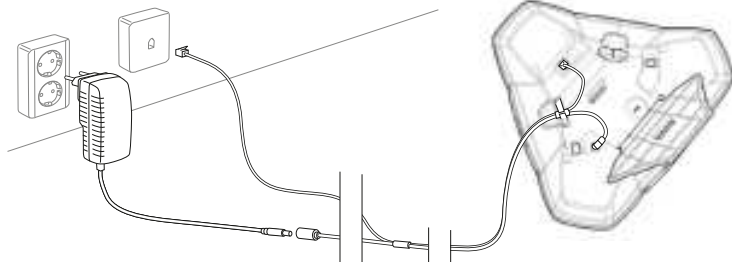
STATO

- ⇒ Premere **⚙**.
- ⇒ Selezionare l'opzione di menu desiderata utilizzando i tasti freccia. Premere **OK** per confermare.
- ⇒ Annullare l'impostazione o ritornare al livello immediatamente precedente del menu premendo **◀**.
- ⇒ Uscire dal menu premendo di nuovo il tasto **⚙**.
- ① Tenere presente che dopo aver apportato delle modifiche a un'impostazione occorre premere **OK** per attivare l'impostazione.

INTRODUZIONE

COLLEGAMENTO ED INSTALLAZIONE DELL'UNITÀ

- ⇒ Collegare ad una linea analogica come mostrato in figura.
- ⇒ Collegare il Avaya B149 all'alimentazione utilizzando l'adattatore di alimentazione come mostrato in figura.
- ⇒ Posizionare il telefono per audioconferenza al centro del tavolo.







SELEZIONE DI REGIONE E LINGUA





Al primo avvio di Avaya B149, verrà chiesto di selezionare la propria regione di appartenenza. Avaya B149 si configurerà automaticamente sulla rete di telecomunicazioni per quella regione.

- ⇒ Selezionare la propria regione geografica. Fare clic su **OK** per confermare la selezione.
- ❶ È possibile utilizzare i tasti freccia per premere un tasto alfanumerico e selezionare dall'elenco la prima regione che inizia con la lettera corrispondente.
- ⇒ Selezionare la lingua desiderata. Fare clic su **OK** per confermare la selezione.
- ❶ Selezionare **⚙** > **IMPOSTAZIONI** se si desidera impostare la data e l'ora o effettuare altre regolazioni.

RISPONDERE ED EFFETTUARE CHIAMATE




- ⇒ Premere  per rispondere ad una chiamata in ingresso.
- ⇒ Comporre il numero e premere  per effettuare una chiamata.
- ⇒ Premere un tasto freccia per aprire una lista chiamate contenente gli ultimi numeri selezionati. Chiamata usando .
- ⇒ Premere il tasto  oppure premere e tenere premuto un tasto alfanumerico per due secondi per chiamare un contatto presente nella rubrica.

DURANTE UNA CHIAMATA


- ⇒ Regolare il volume dell'altoparlante utilizzando i tasti  e .
- ⇒ Premere  per spegnere il microfono.
- ⇒ Premere  per mettere in attesa la chiamata.
Microfono ed altoparlanti vengono entrambi disattivati e la chiamata viene messa in attesa.
- ⇒ Premere nuovamente lo stesso tasto per riprendere la chiamata.





- ① Tenere presente che PBX diversi potrebbero richiedere segnali diversi. In caso di problemi quando si effettuano chiamate multiple: consultare il manuale per ricavare informazioni su come effettuare le impostazioni necessarie e rivolgersi all'amministratore del servizio telefonico per impostazioni specifiche.

AGGIUNGERE UN INTERLOCUTORE

- ⇒ Premere il tasto  (F).
Le chiamate in corso vengono messe in attesa e si udirà un secondo tono di composizione.
- ⇒ Comporre il numero del secondo partecipante, premere e attendere la risposta.
- ⇒ Premere il tasto  (F) e poi **3** per collegare tutti i partecipanti alla riunione oppure  (F) per tornare alla chiamata precedente.

GUIDA ALL'AUDIOCONFERENZA

È possibile creare gruppi composti al massimo da sei persone ciascuno tramite  > **GUIDA CONF.** > **AGGIUNGI GRUPPO.**

- ⇒ Premere il tasto  e scegliere un gruppo conferenza. Premere **OK** per visualizzare chi appartiene al gruppo e  per effettuare la chiamata.
- ⇒ Seguire le istruzioni della guida e rispondere con **OK** oppure  (**Annullare**).
Le chiamate in corso vengono messe in attesa quando chiama il partecipante successivo.
- ⇒ Premere il tasto  per collegare tutti i partecipanti alla riunione.