

IP Office J100 Serisi Hızlı Referans

Konu 3
Eylül 2022
© 2020-2022, Avaya Inc.
Tüm Hakları Saklıdır.

Giriş

Bu belgede, IP Office sisteminde J100 Serisi (J129 dışında) telefon kullanımının bir özeti yer almaktadır. Kullanıcı kılavuzunun tamamı için bkz. [IP Office J100 Serisi Telefon Kullanıcı Kılavuzu](#).

Görünüm Düğmeleri

Telefon, aynı anda birkaç arama yapabilir. Her bir arama, telefonun görünüm düğmelerinden birini kullanır. Bunlar varsayılan olarak **a=**, **b=**, vb. şeklinde etiketlenmiştir.

1. Bir görünüm düğmesine basıldığında, o düğmedeki arama yapılabilir, yanıtlanabilir, beklemeye alınabilir veya beklemeden çıkarılabilir.
2. Düğmenin lambaları, aramanın durumunu belirtir:
 - **Yavaş Yanıp Sönen Yeşil:** Gelen arama. Düğmeye basıldığında arama yanıtlanır ve diğer aramalar beklemeye alınır.
 - **Yeşil Yanıyor:** Bağlı arama. Düğmeye basıldığında arama beklemeye alınır.
 - **Hızlı Yanıp Sönen Yeşil:** Arama beklemeye alındı. Düğmeye basıldığında arama beklemeden çıkarılır ve diğer tüm aramalar beklemeye alınır.
 - **Kırmızı Yanıyor:** Ahizeyi kaldırdığınızda/ahizeye geçtiğinizde veya **Hoparlör** ya da **Kulaklık** öğelerine bastığınızda düğme etkilenmiştir.

Yazılım Tuşları

Ekranın alt kısmındaki tuşlar, o anda hangi arama görünüm düğmesinin seçili olduğuna bağlı olarak değişir.

1. Ekran seçimini taşımak için göstergeleri kullanın.

2. Seçimi taşımak, o anda bağlı olan aramayı etkilemez. Bu, o anda bağlı olanın dışındaki aramalar için yazılım tuşu işlevlerini seçmenize olanak tanır.

Arama Yapma

Zaten bir aramada değilseniz:

1. İstenen numarayı tuşlayın.
2. Uygun olan ilk görünüm düğmesi kullanılır.

Önceki Bir Numarayı Tekrar Çevirme

1. **Tekrar Ara** öğesine basın.
2. Aramalarda gezinmek için yukarı/aşağı göstergelyi kullanın.
3. Seçili kişiyi aramak için **Ara** öğesine basın.

Çağrı Günlüğünüzden Arama

Arama geçmişinizi kullanarak arama yapabilirsiniz:

1. **Arama Kaydı** düğmesine basın.
 - Gösterilecek aramaların türünü seçmek için sol/sağ imleci kullanın.
2. Aramalarda gezinmek için yukarı/aşağı göstergelyi kullanın.
3. Seçili kişiyi aramak için **Ara** öğesine basın.

Kişilerden Arama

Rehberdeki kişileri kullanarak arama yapabilirsiniz.

Rehber ifadesinin görüntülediği herhangi bir işlevde de kişileri kullanabilirsiniz.

1. **Kişiler** tuşuna basın.
2. **Tümü, Kişisel, Harici, Kullanıcılar** ve **Gruplar** seçimi yapmak için sol/sağ göstergelyi kullanın.
3. Listede gezinmek için yukarı/aşağı göstergeleri kullanın.
 - Alternatif olarak, olası eşleşmeleri görüntülemek istediğiniz adı tuşlayarak başlayabilirsiniz.
4. Seçili kişinin ayrıntılarını görüntülemek için **Detaylar** öğesine basın. Rehber geri dönmek için, **Liste** öğesine basın.
5. Seçili kişiyi aramak için **Ara** öğesine basın.

Geri Arama Ayarlama

Dahili bir kullanıcıya yaptığınız arama yanıtlanmazsa, **Geri Arama** öğesine basabilir ve arama girişimini sonlandırabilirsiniz.

Daha sonra o kullanıcı aramayı sonlandırdığında, sistem sizi arar. Yanıtladığınızda, dahili kullanıcıya bir arama girişiminde daha bulunur.

Arama Yanıtlama

Yavaşça yeşil yanıp sönen görünüm düğmesi bir arama uyarısını gösterir. O anda bir aramada değilseniz:

- **Zil sesini sessize alma: Yoksay** öğesine basın. Arama alarm vermeye devam ediyor.
- **Posta kutunuzu yönlendirin:** Gösterildiğinde **VM'ye** öğesine basın.
- **Yanıtlama:** Ahizeyi kaldırın.
- **Eller serbest yanıtlama:** **Hoparlör** öğesine basın.
- **Kulaklıkta yanıtlama:** **Kulaklık** öğesine basın.

Başka Bir Aramayı Yanıtlama

Devam eden bir aramanız varsa, yeni bir aramayı yanıtladığınızda mevcut aramanız beklemeye alınır.

1. Yanıtlamak için beklemedeki aramanın görünüm düğmesine basın.
2. Alternatif olarak, beklemedeki aramayı vurgulamak için yukarı/aşağı göstergelyi kullanın. Ardından, istediğiniz eylemi seçin: **Cevapla**, **VM'ye**, **Yoksay** veya **Kapat**.

Aramayı Sesli Postaya Yönlendirme

Aramaları doğrudan sesli postanıza yönlendirebilirsiniz.

1. Arama o anda seçili değilse, yukarı/aşağı göstergelyi kullanarak seçin.
2. **VM'ye** öğesine basın.



Arama Ses Düzeyini Ayarlama

Arama devam ederken gelen sesin düzeyini ayarlayabilirsiniz:

1. Aramaya bağlı olduğunuz sırada, **-/+Ses seviyesi** öğesine basın.
2. **+** artı ve **-** eksi tuşlarını kullanarak ses düzeyini ayarlayın.

Arama Modlarında Geçiş Yapma

Aramayı yanıtladıktan sonra, farklı modlar arasında geçiş yapabilirsiniz:



- **Ahizeyi kullanmaya dönün:** Ahizeyi kaldırmaz yeterlidir.
- **Eller serbest moduna dönün:**  **Hoparlör** ögesine basın. Ahizeye değiştirin.
- **Kulaklığa geçin:**  **Kulaklık** ögesine basın. Ahizeye değiştirin.

Aramayı Beklemeye Alma



1. Mevcut aramanızı bekletmek için **Beklet** ögesine veya aramanın görünüm düğmesine basın.
2. Bekletilen arama, hızlı yanıp sönen yeşil arama görünüm düğmesi ile gösterilir.
3. Bekleme sırasında, arayan beklerken bir müzik sesi veya birkaç saniyede bir iki zil sesi duyar.

Arama Sesini Kapatma

Aramanın sesini kapatmak, arayanın sizi duymasını engeller ancak siz onları duymaya devam edersiniz.

1. Sesi kapatmak için  **Sesi Kapat** ögesine basın. Düğme yanar.
2. Sessiz ayarını kapatmak için,  **Sesi Kapat** ögesine tekrar basın.

Aramayı Sonlandırma

1. Şu anda bağlı bir aramayı sonlandırmak için:
 -  **Hoparlör:** Yanıyorsa basın.
 -  **Kulaklık:** Yanıyorsa basın.
 - **Ahize:** Ahizeye değiştirme.
2. Herhangi bir aramayı sonlandırmak için: Aramayı vurgulamak için göstergeleri kullanın. **Kapat** ögesine basın.

Konferans Başlatma

Bağlı ve beklemede bir aramanız varsa, **Konf** ögesine basmak bu aramaları konferansa alır.

Ya da konferans başlatmak veya konferansa başka bir taraf eklemek için:

1. **Konf** ögesine basın. Geçerli aramanız beklemeye alınır.
2. Konferansa eklemek istediğiniz tarafı arayın.
3. Katılmak istiyorlarsa, tekrar **Konf** ögesine basın.
4. Katılmak istemiyorlarsa veya yanıt vermiyorlarsa, **Kapat** ögesine basın. Ardından, beklemedeki aramanın görünüm düğmesine basın.


Diğer Tarafları Düşürme/Sesini Kapatma


1. Bir konferanstayken, **Detaylar** ögesine basın.
2. Konferans taraflarının listesinde gezinin:
 - Bir aramayı düşürmek için, kişiyi seçin ve **Kapat** ögesine basın.
 - Bir aramayı sesini kapatmak için, kişiyi seçin ve **Sesi Kapat** ögesine basın.

Aramaları Aktarma


1. **Aktar** ögesine basın. Geçerli arama beklemeye alınır.
2. Aktarılacak numarayı tuşlayın.
 - Hedef yanıt vermezse veya aramayı kabul etmek istemiyorsa **İptal Et** ögesine basın.
 - Ya da **Tamamla** ögesine basın.

Aramaları Sesli Postaya Aktarma

 **Mesaj** tuşunu kullanarak bir aramayı bir başka kullanıcının veya grubun sesli posta kutusuna aktarabilirsiniz.


1. Bir arama bağlıyken  **Mesaj** ögesine basın. Konuşmaya devam edebilirsiniz.
2. Dahili numarayı tuşlayın ve **Seç** ögesine basın.

Kişi Ekleme/Düzenleme


1.  **Kişiler** tuşuna basın. **Kişisel** seçimi yapmak için sol/sağ göstergelyi kullanın.
2. Kişi eklemek için **Yeni** ögesine basın. Bir kişiyi düzenlemek için kendisini seçerek **Düzenle** ögesine basın.
 - a. Yukarı/aşağı göstergeleri kullanarak ad/numara girişi arasında geçiş yapın.
 - b. Gereken şekilde ayarlandığında **Kaydet** ögesine basın.

Çağrı Günlüğünüzden bir Kişi Ekleme

Arama geçmişinizde görülen bir adı ve numarayı özel kişilerinize ekleyebilirsiniz.


1.  **Arama Kaydı** düğmesine basın. Gösterilen aramaları seçmek için sol/sağ göstergelyi kullanın: **Tümü**, **Giden**, **Gelen** veya **Cevapsız**.
2. Aramalarda gezinmek için yukarı/aşağı göstergelyi kullanın.
3. **Daha Fazla** ögesine ve ardından **+Kişi** ögesine basın.
 - a. Yukarı/aşağı göstergeleri kullanarak ad/numara girişi arasında geçiş yapın.
 - b. Gereken şekilde ayarlandığında **Kaydet** ögesine basın.

Mesajlarınızı Kontrol Etme

1.  **Mesaj** düğmesine basın. İstenirse, sesli posta şifrenizi girin ve **Tamam** ögesine basın.
2. **Dinle** seçeneğinin yanında gösterilen sayılar yeni, eski ve kayıtlı mesajlardır.
3. **Dinle** ögesini seçin ve **Seç** ögesine basın.
4. İsteddiğiniz mesajları (**Yeni**, **Eski** veya **Kaydedildi**) seçmek için yukarı/aşağı göstergeleri kullanın ve **Seç** ögesine basın.
5. İlk mesajın ayrıntıları gösterilir:
 - Mesajlarda gezinmek için yukarı/aşağı göstergeleri kullanın.
 - Mesajın çalınmasını kontrol etmek için yazılım tuşlarını kullanın.
 - Mesajlar dinlendikten belirli bir süre sonra, otomatik silinir.

Sesli Posta Açık/Kapalı

Yanıtlanmayan aramalarınız için sesli postanın kullanılıp kullanılmayacağını kontrol edebilirsiniz. Bu işlem posta kutunuzu kapatmaz; mevcut mesajları dinlemeye ve diğer işlevleri kullanmaya devam edebilirsiniz.

1.  **Mesaj** düğmesine basın. İstenirse, sesli posta şifrenizi girin ve **Tamam** ögesine basın.
2. Yukarı/aşağı göstergelyi kullanarak **Sesli Posta** ögesini seçin.
3. **Açık** veya **Kapalı** seçimi yapmak için **Değiştir** ögesine basın.

4. Değişikliği kaydetmek için **Kaydet** öğesine basın.